



DDD PERSONEEL B.V. – ALGEMENE VOORWAARDEN

Inhoudsopgave

Artikel 1 Werkingssfeer

Artikel 2 Definities

Artikel 3 Aanvang en beëindiging van Opdracht

Artikel 4 Het aangaan van een arbeidsverhouding met Gedetacheerde

Artikel 5 Vervanging en beschikbaarheid

Artikel 6 Opschortingsrecht

Artikel 7 Werkprocedure

Artikel 8 Arbeidsduur en werktijden

Artikel 9 Bedrijfssluitingen en verplichte vrije dagen

Artikel 10 Functie en beloning

Artikel 11 Goede uitoefening van leiding en toezicht

Artikel 12 Arbeidsomstandigheden

Artikel 13 Aansprakelijkheid Opdrachtgever

Artikel 14 Opdrachtgeverstarief

Artikel 15 Facturatie

Artikel 16 Bijzondere minimale betalingsverplichtingen

Artikel 17 Inspanningsverplichting en aansprakelijkheid

Artikel 18 Intellectuele en industriële eigendom

Artikel 19 Betaling en gevolgen wanbetaling

Artikel 20 Geheimhouding

Artikel 21 Verificatie-, bewaarplicht en privacy

Artikel 22 Voorkoming van ontoelaatbare discriminatie

Artikel 23 Medezeggenschap

Artikel 24 Payrollen

Artikel 25 Werving en Selectie

Artikel 26 Overeenkomsten van Opdracht

Artikel 27 Bemiddeling

Artikel 28 Overmacht

Artikel 29 Geschillen

Artikel 30 Slotbepaling

Artikel 1 Werings sfeer

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, Opdrachten en overige overeenkomsten van DDD Personeel als vermeld in de definities;
2. De Algemene Voorwaarden bij nieuwe dan wel opvolgende opdrachten na aanvang van de Opdracht stilzwijgend worden aanvaardt;
3. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van toepassing;
4. Van deze Algemene Voorwaarden afwijkende afspraken zijn slechts van toepassing indien schriftelijk overeengekomen.

Artikel 2 Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

1. DDD Personeel B.V.: Opdrachtnemer, zijnde de besloten vennootschappen DDD Personeel met de toevoegingen I, II en III, in deze als in Nederland gevestigde ondernemingen die op basis van een overeenkomst Gedetacheerden ter beschikking stelt aan Opdrachtgevers of Overeenkomsten van Opdracht aangaat, verder te noemen DDD;
2. Gedetacheerde: iedere natuurlijke persoon, die een overeenkomst als bedoeld in artikel 7:690 Burgerlijk Wetboek (BW) is aangegaan met DDD of Opdrachtnemer teneinde arbeid te verrichten voor een derde onder leiding en toezicht van die derde;
3. Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon die een Gedetacheerde werkzaamheden onder diens leiding en toezicht in het kader van een Opdracht als bedoeld in lid 5 van dit artikel laat uitvoeren dan wel overeenkomsten van Opdracht verstrekt;
4. Opdrachtnemer: iedere natuurlijke of rechtspersoon die een Gedetacheerde via DDD werkzaamheden onder leiding en toezicht van een Opdrachtgever in het kader van een Opdracht als bedoeld in lid 5 van dit artikel (doorlenen) laat uitvoeren dan wel een Overeenkomst van Opdracht als bedoeld in lid 16 van dit artikel van DDD aanvaardt;
5. Opdracht: de overeenkomst tussen Opdrachtgever en DDD dan wel tussen DDD en Opdrachtnemer op grond waarvan een enkele Gedetacheerde, als bedoeld in lid 2 van dit artikel, door of via (doorlenen) DDD aan Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld om onder diens leiding en toezicht werkzaamheden te verrichten, zulks tegen betaling van het Opdrachtgevers-, Opdrachtnemerstarief dan wel de overeenkomst tot uitbesteding van werk in relatie tot lid 16 en 17 van dit artikel zulks tegen betaling van het aanneemtarief;
6. Terbeschikkingstelling: de tewerkstelling van een Gedetacheerde in het kader van een Opdracht;
7. Uitzendbeding: de schriftelijke bepaling in de arbeidsovereenkomst tussen DDD dan wel Opdrachtnemer en de Gedetacheerde, al dan niet onder toepassing van de CAO, inhoudend dat de arbeidsovereenkomst van rechtswege eindigt doordat de terbeschikkingstelling van de Gedetacheerde door of via DDD aan Opdrachtgever op verzoek van Opdrachtgever ten einde komt (artikel 7:691 lid 2 BW);
8. CAO: voor zover DDD lid is van de Nederlandse Bond voor Bemiddelings- en Uitzendondernemingen (NBBU), de collectieve arbeidsovereenkomst voor uitzendkrachten van de NBBU en in andere situaties de collectieve arbeidsovereenkomst voor uitzendkrachten en, gesloten tussen de Algemene Bond Uitzendondernemingen (ABU) enerzijds en de daarop van toepassing zijnde sociale partners en/of de collectieve arbeidsovereenkomst welke van toepassing is bij Opdrachtgever of (algemeen verbindend verklaard) in de sector waarbinnen Opdrachtgever werkzaam is;
9. Eigen bedrijfsregeling: de bij Opdrachtgever van toepassing zijnde arbeidsvoorwaarden die gelden voor bij Opdrachtgever in dienst zijnde werknemers voor zover er bij Opdrachtgever geen (algemeen verbindende) collectieve overeenkomst van toepassing is dan wel aanvullingen hierop;
10. Opdrachtgeverstarief: het door Opdrachtgever aan DDD verschuldigde tarief, exclusief toeslagen, kostenvergoedingen en BTW. Het tarief wordt per uur gerekend, tenzij anders vermeld;
11. Opdrachtnemerstarief: het door DDD aan Opdrachtnemer verschuldigde tarief, exclusief toeslagen, kostenvergoedingen en BTW. Het tarief wordt per uur gerekend, tenzij anders vermeld;
12. Payroll-overeenkomst: de arbeidsovereenkomst waarbij de Gedetacheerde door de werkgever, in het kader van de uitoefening van het beroep of bedrijf van de werkgever ter beschikking wordt gesteld van een derde om krachtens een door deze aan de werkgever verstrekte – in beginsel langdurige - Opdracht arbeid te verrichten onder toezicht en leiding van de derde. De payroll-overeenkomst komt tot stand na werving van de Gedetacheerde door de derde en niet door DDD. DDD vervult in redelijkheid de taken die hij van rechtswege als werkgever draagt en de dienstverlening van de ter beschikking stellende werkgever richt zich in het bijzonder op betaling van het loon en de daarmee samenhangende loonadministratie;

13. Payrollen: het door DDD ter beschikking stellen van een Gedetacheerde aan een derde krachtens een payroll-overeenkomst als bedoeld onder punt 12 in dit artikel;
14. Inlenersbeloning: de rechtens geldende beloning van een werknemer in dienst van Opdrachtgever, werkzaam in een functie die gelijk of gelijkwaardig is aan de functie die de Gedetacheerde uitoefent. De inlenersbeloning bestaat volgens de CAO) uit de navolgende elementen:
 - a. Het geldende periodeloon in de schaal;
 - b. De van toepassing zijnde arbeidsduurverkortung (naar keuze van DDD te compenseren in tijd of geld);
 - c. Toeslagen voor overwerk, verschoven uren, onregelmatigheid (waaronder feestdagtoeslag) en ploegen-toeslagen;
 - d. Initiële loonsverhogingen, hoogte en tijdstip als bij Opdrachtgever bepaald;
 - e. Kostenvergoedingen (voor zover DDD deze vrij van loonheffing en premies kan uitbetalen);
 - f. Periodieken, hoogte en tijdstip als bij Opdrachtgever bepaald;
15. Vakkrachtenregeling: de specifieke bepaling(en) voor Uitzendkrachten in de CAO, die betrekking hebben op de beloning van Uitzendkrachten die vallen onder het begrip vakkrachten en dientengevolge toegepast moet(en) worden met ingang van de eerste dag van de ter beschikkingstelling van de Gedetacheerde bij de betreffende Opdrachtgever;
16. Overeenkomst van Opdracht: het door middel van overeenkomst aanvaarden van uitbesteed werk, niet zijnde tewerkstelling, van een Opdrachtgever, zo ook met tussenkomst van DDD het doorgeleiden door middel van een overeenkomst van uitbesteed werk naar derden toe;
17. Zelfstandige zonder personeel: een natuurlijk persoon die onder eigen leiding en toezicht en voor eigen risico een onderneming drijft en als zodanig Opdrachten van derden aanvaardt. Hieronder wordt ook verstaan de Directeur-groootaandeelhouder (Dga) van een besloten vennootschap;
18. Aanneemtariet: het door Opdrachtgever aan DDD dan wel DDD aan Opdrachtnemer verschuldigde tarief gebaseerd op de wijze van uitvoering van een overeenkomst van Opdracht;
19. Bemiddeling: het in Opdracht van een zelfstandige zonder personeel (ZZP-er) verzorgen van overeengekomen administratieve en/of ondersteunende werkzaamheden in het kader van door de ZZP-er gesloten overeenkomsten van Opdracht en/of aanneming van werk met een derde (klant) zonder dat DDD aangemerkt kan worden als een ketenpartij;
20. Werving en Selectie: de activiteiten van DDD ten behoeve van het tot stand komen van een overeenkomst tussen Opdrachtgever en een door DDD voorgestelde (kandidaat) werknemer;
21. Verwerkersovereenkomst: Een op basis van de Algemene verordening gegevensbescherming (Avg) verlangde overeenkomst met Opdrachtgever, Opdrachtnemer dan wel voor een goede bedrijfsvoering van DDD ingehuurd derde waarin bepalingen worden vastgelegd ten aanzien van een bewerking of een geheel van bewerkingen in het kader van de Opdracht met betrekking tot persoonsgegevens, of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen.

Artikel 3 Aanvang en beëindiging van Opdracht

1. De Opdracht wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd waaronder begrepen:
 - a. De Opdracht voor bepaalde tijd is de Opdracht die wordt aangegaan:
 - i. óf voor een vaste periode;
 - ii. óf voor een bepaalde periode;
 - iii. óf voor een bepaalde periode die een vaste periode niet overschrijdt;
 - b. De Opdracht voor onbepaalde duur is onbegrensd in duur onder toepassing van lid 4 van dit artikel;
2. De Opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd of doordat een vooraf vastgestelde objectief bepaalde gebeurtenis zich voordoet;
3. Tussentijdse opzegging van de Opdracht voor bepaalde tijd is niet mogelijk tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Indien tussentijdse opzegging is overeengekomen, is opzegging mogelijk met een opzegtermijn van twee kalendermaanden. De opzegging dient schriftelijk te geschieden;
4. De Opdracht voor onbepaalde tijd eindigt door schriftelijke opzegging met inachtneming van een opzegtermijn van twee kalendermaanden;
5. Als Opdrachtgever, na ter zake in gebreke te zijn gesteld, enige verplichting voortvloeiende uit een tussen Partijen gesloten overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, is DDD gerechtigd haar verplichtingen jegens Opdrachtgever op te schorten zonder daardoor tot enige schadevergoeding jegens Opdrachtgever

gehouden te zijn, dan wel zal Opdrachtgever aan DDD financiële zekerheid verschaffen door middel van een voorschot of (bank) garantie. De omvang van het voorschot of de (bank)garantie staat in verhouding tot de verplichtingen van Opdrachtgever volgens de gesloten overeenkomst. Als naar het oordeel van DDD er gerede twijfels bestaan omtrent de financiële positie van Opdrachtgever zal hij aan DDD op haar verzoek de financiële zekerheid verschaffen;

6. Elke Opdracht onverwijld wegens ontbinding op het tijdstip dat één van beide partijen de ontbinding van de Opdracht inroept omdat:
 - a. de andere partij in verzuim is;
 - b. de andere partij geliquideerd is;
 - c. de andere partij in staat van faillissement is verklaard of surséance van betaling heeft aangevraagd;
 - d. Indien DDD de ontbinding op één van deze gronden inroept, ligt in de gedraging van Opdrachtgever dan wel Opdrachtnemer, waarop de ontbinding is gebaseerd, het verzoek van Opdrachtgever dan wel Opdrachtnemer besloten om de terbeschikkingstelling te beëindigen. Dit leidt niet tot enige aansprakelijkheid van DDD voor de schade die Opdrachtgever dan wel Opdrachtnemer dientengevolge leidt. Ten gevolge van de ontbinding zullen de vorderingen van DDD op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar zijn;
7. Het einde van de Opdracht betekent het einde van de terbeschikkingstelling. Beëindiging van de Opdracht door Opdrachtgever houdt in het verzoek van Opdrachtgever aan DDD -en indirect aan Opdrachtnemer - om de lopende terbeschikkingstelling(en) te beëindigen tegen de datum waarop de Opdracht rechtsgeldig is beëindigd, respectievelijk waartegen de Opdracht rechtsgeldig is ontbonden;
8. Indien tussen de Gedetacheerde en DDD dan wel Opdrachtnemer het uitzendbeding geldt, eindigt de terbeschikkingstelling van de Gedetacheerde op verzoek van Opdrachtgever – en indirect voor Opdrachtnemer - op het moment dat de Gedetacheerde meldt dat hij niet in staat is de arbeid te verrichten wegens arbeidsongeschiktheid. Voor zover nodig wordt Opdrachtgever geacht dit verzoek te hebben gedaan. Opdrachtgever zal dit verzoek desgevraagd schriftelijk aan DDD dan wel DDD aan Opdrachtnemer bevestigen;
9. De terbeschikkingstelling eindigt van rechtswege indien en zodra DDD de Gedetacheerde niet meer ter beschikking kan stellen, doordat de arbeidsovereenkomst tussen DDD dan wel Opdrachtnemer en de Gedetacheerde is geëindigd en deze arbeidsovereenkomst niet aansluitend wordt voortgezet ten behoeve van dezelfde Opdrachtgever. DDD dan wel Opdrachtnemer schieten in dit geval niet toerekenbaar tekort jegens Opdrachtgever en zijn evenmin aansprakelijk voor eventuele schade die Opdrachtgever hierdoor lijdt.

Artikel 4 Het aangaan van een arbeidsverhouding met Gedetacheerde

1. Voor het bepaalde in dit artikel wordt onder het aangaan van een arbeidsverhouding met een Gedetacheerde verstaan:
 - a. het aangaan van een arbeidsovereenkomst, een overeenkomst tot aanneming van werk en/of een overeenkomst van Opdracht door Opdrachtgever met de Gedetacheerde;
 - b. het laten ter beschikking stellen van de betreffende Gedetacheerde aan Opdrachtgever door een derde (bijvoorbeeld een andere detachings- of uitzendonderneming);
 - c. het aangaan van een arbeidsverhouding door de Gedetacheerde met een derde, waarbij Opdrachtgever en die derde in een groep zijn verbonden (als bedoeld in artikel 2:24b BW) dan wel de één een dochtermaatschappij is van de ander (als bedoeld in artikel 2:24a BW);
2. Voor het bepaalde in dit artikel wordt onder Gedetacheerde tevens verstaan:
 - a. de aspirant-Gedetacheerde die bij DDD of Opdrachtnemer is ingeschreven;
 - b. de (aspirant-)Gedetacheerde die is voorgesteld aan Opdrachtgever;
 - c. de Gedetacheerde wiens terbeschikkingstelling minder dan zes maanden voor het aangaan van de arbeidsverhouding met Opdrachtgever is geëindigd;
3. Opdrachtgever is uitsluitend gerechtigd een arbeidsverhouding aan te gaan met een Gedetacheerde indien en voor zover wordt voldaan aan het hieronder in dit artikel bepaalde;
4. Opdrachtgever brengt DDD schriftelijk op de hoogte van zijn voornemen met de Gedetacheerde een arbeidsverhouding aan te gaan, alvorens aan dat voornemen uitvoering te geven;
5. Opdrachtgever zal geen arbeidsverhouding met de Gedetacheerde aangaan indien en voor zover de Gedetacheerde de arbeidsovereenkomst met DDD dan wel Opdrachtnemer niet rechtsgeldig kan doen eindigen of beëindigd heeft, en indien en voor zover Opdrachtgever de Opdracht met DDD niet rechtsgeldig kan doen eindigen of beëindigd heeft;
6. Indien Opdrachtgever overeenkomstig het hiervoor in lid 3 tot en met 5 bepaalde een arbeidsverhouding met de Gedetacheerde aangaat voor dezelfde of een andere functie voordat de Gedetacheerde gedurende 2080 uur of

aansluitend gedurende een lopende overeenkomst tussen Partijen aan Opdrachtgever ter beschikking is gesteld, is Opdrachtgever aan DDD een vergoeding verschuldigd ten bedrage van 50% van het laatstelijk geldende Opdrachtgeverstarief voor de betrokken Gedetacheerde over de resterende uren. De 'resterende uren' worden als volgt berekend: 2080 uur minus het aantal uren dat de Gedetacheerde reeds ter beschikking is gesteld aan Opdrachtgever dan wel aansluitend het aantal uren tot het einde van de Overeenkomst met Opdrachtgever;

7. Opdrachtgever is de in het vorige lid genoemde vergoeding ook verschuldigd indien de Gedetacheerde binnen zes maanden nadat de terbeschikkingstelling aan Opdrachtgever is geëindigd, rechtstreeks of via derden bij Opdrachtgever solliciteert, of indien Opdrachtgever de Gedetacheerde binnen zes maanden nadat de terbeschikkingstelling aan Opdrachtgever is geëindigd rechtstreeks of via derden benadert, en Opdrachtgever naar aanleiding daarvan met de betreffende Gedetacheerde een arbeidsverhouding aangaat;
8. Indien een Gedetacheerde door tussenkomst van DDD aan een mogelijke Opdrachtgever is voorgesteld en deze mogelijke Opdrachtgever met die Gedetacheerde een arbeidsverhouding aangaat voor dezelfde of een andere functie voordat de terbeschikkingstelling tot stand komt, is deze mogelijke Opdrachtgever een vergoeding verschuldigd van 50% van het Opdrachtgeverstarief, dat voor de betrokken Gedetacheerde van toepassing zou zijn geweest over 2080 uur, indien de terbeschikkingstelling tot stand zou zijn gekomen. Opdrachtgever is deze vergoeding altijd verschuldigd indien Opdrachtgever in eerste instantie door tussenkomst van DDD in contact is gekomen met de Gedetacheerde. Ook indien de Gedetacheerde binnen zes maanden nadat het contact tot stand is gekomen rechtstreeks, via Opdrachtnemer of via derden bij Opdrachtgever solliciteert of indien Opdrachtgever de Gedetacheerde binnen zes maanden nadat het contact tot stand is gebracht rechtstreeks of via derden benadert, en naar aanleiding daarvan met de betreffende Gedetacheerde een arbeidsverhouding aangaat, is Opdrachtgever de vergoeding verschuldigd zoals genoemd in de eerste volzin van dit lid;
9. Indien Opdrachtgever een arbeidsverhouding aangaat met de Gedetacheerde tijdens een Opdracht die tussentijds opzegbaar is, is Opdrachtgever gerechtigd te besluiten de krachtens Opdracht overeengekomen opzegtermijn niet in acht te nemen. In dat geval is Opdrachtgever echter gehouden de schade te vergoeden die DDD hierdoor lijdt. Deze schade wordt gefixeerd op het Opdrachtgeverstarief over de niet in acht genomen opzegtermijn voor de betreffende Opdracht;
10. Indien Opdrachtgever met de Gedetacheerde een arbeidsverhouding aangaat tijdens een Opdracht die niet tussentijds opzegbaar is, is Opdrachtgever gehouden het overeengekomen Opdrachtgeverstarief voor de betreffende Gedetacheerde voor de resterende duur van de Opdracht te voldoen. Daarnaast dient Opdrachtgever de in lid 6 van dit artikel genoemde vergoeding te voldoen, voor zover van toepassing;
11. Het Opdrachtgeverstarief, zoals meermalen vermeld in dit artikel, wordt berekend over het per periode (week, maand, en dergelijke) krachtens Opdracht en voorwaarden laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren of overuren, als ware de Opdracht tot stand gekomen respectievelijk niet geëindigd, met een minimum van twintig uur per week;
12. Een in de leden 6 tot met 10 van dit artikel genoemde vergoeding met een maximum van 25% van het laatst geldende Opdrachtgeverstarief voor de betrokken Gedetacheerde in de in de leden genoemde omstandigheden is tussen DDD en Opdrachtnemer slechts van toepassing indien dit een afzonderlijke overeenkomst schriftelijk is overeengekomen;
13. Het bepaalde in artikel 19 is eveneens van toepassing op de in rekening gebrachte vergoedingen uit hoofde van dit artikel 4.

Artikel 5 Vervanging en beschikbaarheid

1. DDD is gerechtigd om gedurende de looptijd van de Opdracht een vervangende Gedetacheerde aan te bieden. Opdrachtgever kan een dergelijk voorstel slechts op redelijke gronden afwijzen;
2. DDD is te allen tijde gerechtigd aan Opdrachtgever een voorstel te doen tot vervanging van een ter beschikking gestelde Gedetacheerde door een andere Gedetacheerde onder voortzetting van de Opdracht, zulks met het oog op het bedrijfsbeleid of personeelsbeleid van DDD, behoud van werkgelegenheid of naleving van geldende wet-ten regelgeving, in het bijzonder de ontslagrichtlijn voor de uitzendbranche. Opdrachtgever zal een dergelijk voorstel slechts op redelijke gronden afwijzen. Opdrachtgever zal een eventuele afwijzing desgevraagd schriftelijk motiveren;
3. DDD schiet niet toerekenbaar tekort jegens Opdrachtgever en is bovendien niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan Opdrachtgever, indien DDD om welke reden dan ook een (vervangende) Gedetacheerde niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de Opdracht of nadien overeengekomen aan Opdrachtgever ter beschikking kan stellen;

4. DDD is gerechtigd de Gedetacheerde via derden (Opdrachtnemer) in te huren en door te lenen aan Opdrachtgever voor zover er sprake is een NEN 4400-1 gecertificeerde onderneming. DDD ziet erop toe dat de Gedetacheerde bij Opdrachtnemer in dienst is en niet alsnog via derden wordt ingehuurd, tenzij DDD en Opdrachtgever alsnog expliciete schriftelijke toestemming verlenen. Randvoorwaarde is altijd dat ook de derde partij een NEN4400-1 gecertificeerde onderneming behoort te zijn en dat alle tussen DDD en Opdrachtnemer overeengekomen voorwaarden en verplichtingen integraal van toepassing zijn op de overeenkomst met de derde. Opdrachtnemer heeft de verplichting om voortdurend te beoordelen of de derde partij een NEN 4400-1 gecertificeerde dan wel Stichting Normering Arbeid (SNA-) geregistreerde onderneming is en heeft een directe informatieplicht aan DDD indien er wijzigingen optreden. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor zover Opdrachtgever en DDD hierdoor schade oplopen;
5. Opdrachtnemer is slechts met een expliciete schriftelijke toestemming van DDD gerechtigd om gedurende de looptijd van de Opdracht een vervangende Gedetacheerde aan te bieden. Opdrachtnemer is gerechtigd aan DDD een voorstel te doen tot vervanging van een ter beschikking gestelde Gedetacheerde zulks met het oog op het bedrijfsbeleid of personeelsbeleid van Opdrachtnemer, behoud van werkgelegenheid of naleving van geldende wet- en regelgeving, in het bijzonder de ontslagrichtlijn voor de uitzendbranche. DDD zal in dit geval het verzoek ter kennis brengen van Opdrachtgever.

Artikel 6 Opschortingsrecht

1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn niet gerechtigd de tewerkstelling van de Gedetacheerde tijdelijk, geheel of gedeeltelijk op te schorten, tenzij er sprake is van overmacht in de zin van artikel 6:75 BW en artikel 28 van de Algemene Voorwaarden;
2. In afwijking van lid 1 van dit artikel is opschorting wel mogelijk indien (cumulatief):
 - a. Dit schriftelijk wordt overeengekomen en daarbij de looptijd is vastgelegd én;
 - b. Opdrachtgever aantoont dat tijdelijk geen werk voorhanden is of de Gedetacheerde niet te werk kan worden gesteld én;
 - c. DDD jegens de Gedetacheerde met succes een beroep kan doen op uitsluiting van de loondoorbetalingsplicht op grond van de CAO. Opdrachtgever is voor de duur van de opschorting het Opdrachtgeverstarief niet verschuldigd;
3. Indien Opdrachtgever niet gerechtigd is de tewerkstelling tijdelijk op te schorten, maar Opdrachtgever tijdelijk geen werk heeft voor de Gedetacheerde of de Gedetacheerde niet te werk kan stellen, is Opdrachtgever gehouden voor de duur van de Opdracht onverkort aan DDD het Opdrachtgeverstarief te voldoen over het per periode (week, maand, en dergelijke) krachtens Opdracht laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren;
4. DDD is jegens Opdrachtnemer onder opgaaf van redenen gerechtigd de tewerkstelling van de Gedetacheerde in andere omstandigheden als vermeld in lid 2 tijdelijk, geheel of gedeeltelijk op te schorten. DDD is voor de duur van de opschorting het Opdrachtgeverstarief niet verschuldigd.

Artikel 7 Werkprocedure

1. Opdrachtgever verstrekt DDD voor aanvang van de Opdracht een accurate omschrijving van de functie, functie-eisen, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats, arbeidsomstandigheden, de beoogde looptijd van de Opdracht en andere specifieke informatie hierop betrekking hebbend vanuit een bij Opdrachtgever van toepassing zijnde CAO dan wel Eigen bedrijfsregeling;
2. DDD bepaalt aan de hand van de door Opdrachtgever verstrekte informatie en de haar bekende hoedanigheden, kennis en vaardigheden van de voor ter beschikking in aanmerking komende Gedetacheerden, welke Gedetacheerden zij aan Opdrachtgever voorstelt ter uitvoering van de Opdracht. Opdrachtgever is gerechtigd de voorgestelde Gedetacheerde af te wijzen, waardoor de terbeschikkingstelling van de voorgestelde Gedetacheerde geen doorgang vindt;
3. DDD schiet niet te kort jegens Opdrachtgever dan wel Opdrachtnemer en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade indien de contacten tussen Opdrachtgever en DDD voorafgaande aan een mogelijke Opdracht, waaronder begrepen een concrete aanvraag van Opdrachtgever om een Gedetacheerde ter beschikking te stellen, om welke reden dan ook niet of niet binnen de door Opdrachtgever gewenste termijn, leiden tot de daadwerkelijke terbeschikkingstelling van een Gedetacheerde;
4. DDD dan wel Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade ten gevolge van het inzetten van arbeidskrachten die niet blijken te voldoen aan de door Opdrachtgever gestelde eisen, tenzij Opdrachtgever binnen een redelijke termijn na aanvang van de terbeschikkingstelling een schriftelijke klacht ter zake bij DDD indient en daarbij

bewijst dat er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van DDD bij de selectie. Voor zover er sprake is van een Opdrachtnemer waarop de klacht van toepassing is, is hij aansprakelijk voor het gestelde in dit lid en heeft Opdrachtgever een zelfstandige vordering op Opdrachtnemer;

5. Voor zover Opdrachtgever namens DDD dan wel Opdrachtnemer de identiteit van een Gedetacheerde heeft vastgesteld voor aanvang van de arbeid overtuigt Opdrachtgever zich van de echtheid, juistheid en geldigheid van het identiteitsbewijs als bedoeld in de Wet op de identificatieplicht en dat het betreffende document is afgegeven voor de betreffende Gedetacheerde. Voor zover van toepassing overtuigt Opdrachtgever zich ook van de arbeidsgerechtigheid van de Gedetacheerde. Opdrachtgever maakt van het identiteitsbewijs een goed leesbaar kopie ten behoeve van DDD dan wel Opdrachtnemer en vult een formulier in waarin de identiteitsvaststelling wordt vastgelegd;
6. Opdrachtgever stelt DDD in de gelegenheid om de juistheid van de procedure van de identiteitsvaststelling en toets van arbeidsgerechtigheid bij Opdrachtgever en Opdrachtnemer te beoordelen. Opdrachtgever en Opdrachtnemer stellen tevens een inspectie-instelling ter controle op de naleving van de NEN 4400-1, voor zover dit op DDD van toepassing is, in de gelegenheid deze procedure bij Opdrachtgever te beoordelen;
7. Het is Opdrachtgever niet toegestaan zonder schriftelijke toestemming van DDD zaken aan de Gedetacheerde ter beschikking te stellen die mede voor privédoeleinden kunnen worden gebruikt, zoals bijvoorbeeld (doch niet limitatief) een (lease)auto of telefoon. DDD kan aan de schriftelijke toestemming nadere voorwaarden stellen en Opdrachtgever is gehouden aan deze voorwaarden uitvoering te geven en te voorkomen dat DDD enig nadeel lijdt ten gevolge van de ter beschikking stelling van de zaken door Opdrachtgever aan de Gedetacheerde.

Artikel 8 Arbeidsduur en werktijden

1. De arbeidsomvang en de werktijden van de Gedetacheerde bij Opdrachtgever worden vastgelegd in een arbeidsovereenkomst of Opdrachtbevestiging dan wel anders overeengekomen. De werktijden, de arbeidsduur en de rusttijden van de Gedetacheerde zijn gelijk aan bij Opdrachtgever ter zake gebruikelijke tijden en uren, tenzij anders is overeengekomen. Opdrachtgever staat ervoor in, dat de arbeidsduur en de rust- en werktijden van de Gedetacheerde voldoen aan de wettelijke vereisten. Opdrachtgever ziet erop toe dat de Gedetacheerde de rechtens toegestane werktijden en de overeengekomen arbeidsomvang niet overschrijdt;
2. Vakantie en (bijzonder) verlof van de Gedetacheerde worden geregeld conform de wet en de CAO en geschiedt in overleg met Opdrachtgever, tenzij anders is overeengekomen.

Artikel 9 Bedrijfssluitingen en verplichte vrije dagen

1. Opdrachtgever dient DDD bij het aangaan van de Opdracht te informeren omtrent eventuele bedrijfssluitingen en collectief verplichte vrije dagen gedurende de looptijd van de Opdracht, opdat DDD deze omstandigheid, indien mogelijk, deel kan laten uitmaken van de arbeidsovereenkomst met de Gedetacheerde. Indien een voornemen tot vaststelling van een bedrijfssluiting en/of collectief verplichte vrije dagen bekend wordt na het aangaan van de Opdracht, dient Opdrachtgever DDD onmiddellijk na het bekend worden hiervan te informeren;
2. Indien Opdrachtgever nalaat om DDD tijdig te informeren, is Opdrachtgever gehouden voor de duur van de bedrijfssluiting onverkort aan DDD het Opdrachtgeversstarief te voldoen over het krachtens de Opdracht en voorwaarden laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren per periode.

Artikel 10 Functie en beloning

1. Voor aanvang van de Opdracht verstrekt Opdrachtgever de juiste en volledige omschrijving van de door de Gedetacheerde uit te oefenen functie en de bijbehorende inschaling in de beloningsregeling van Opdrachtgever en CAO, indien van toepassing;
2. De beloning van de Gedetacheerde, daaronder mede begrepen eventuele toeslagen en (onbelaste) kostenvergoedingen, wordt vastgesteld conform de CAO dan wel Eigen bedrijfsregeling (daaronder mede begrepen de bepalingen omtrent de inlenersbeloning) en de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, zulks aan de hand van de door Opdrachtgever verstrekte functieomschrijving. Opdrachtgever staat in voor de betrouwbaarheid van deze gegevens en bescheiden, ook al komen deze gegevens van derden;
3. Indien op enig moment blijkt dat die functieomschrijving en de bijbehorende inschaling niet overeenstemt met de werkelijk door de Gedetacheerde uitgeoefende functie, zal Opdrachtgever aan DDD onverwijld de juiste functieomschrijving met bijbehorende inschaling aanreiken. De beloning van de Gedetacheerde zal opnieuw worden vastgesteld aan de hand van de nieuwe functieomschrijving. De functie en/of inschaling, kan tijdens de Opdracht worden aangepast, indien DDD en/of de Gedetacheerde op die aanpassing in redelijkheid aanspraak maakt met een beroep op wet- en regelgeving, de CAO, Eigen bedrijfsregeling en/of de inlenersbeloning. Indien

de aanpassing leidt tot een hogere beloning, corrigeert DDD dan wel Opdrachtnemer de beloning van de Gedetacheerde én het Opdrachtgeverstarief dienovereenkomstig. Opdrachtgever is dit gecorrigeerde tarief vanaf het moment van de uitoefening van de daadwerkelijke functie aan DDD verschuldigd;

4. Met ingang van de eerste werkdag van de Gedetacheerde wordt de inlenersbeloning toegepast en/of indien er sprake is van een vakkrachten regeling, past DDD dan wel Opdrachtnemer de vakkrachtenregeling vanaf de eerste werkdag van de Gedetacheerde, tenzij DDD op basis van de CAO andere inschalingen voor doelgroepen kan toepassen;
5. Opdrachtgever stelt DDD dan wel DDD stelt Opdrachtnemer onverwijld, juist en volledig op de hoogte van wijzigingen in de inlenersbeloning en van vastgestelde initiële loonsverhogingen;
6. Overwerk, werk in ploegendiensten, op bijzondere tijden of dagen (daaronder begrepen feestdagen) en/of verschoven uren wordt beloond conform de ter zake geldende regeling in de CAO of – indien van toepassing – de inlenersbeloning en wordt aan Opdrachtgever doorberekend;
7. De beloning van de Gedetacheerde, daaronder mede begrepen eventuele toeslagen en (onbelaste) kostenvergoedingen, wordt door Opdrachtnemer conform de CAO - daaronder mede begrepen de bepalingen omtrent de inlenersbeloning of vakkrachtenregeling – dan wel Eigen bedrijfsregeling en de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, zulks op basis van eigen onderzoek dan wel aan de hand van de door Opdrachtgever verstrekte functieomschrijving beloond. DDD sluit iedere aansprakelijkheid uit voor zover de informatie is verstrekt door Opdrachtgever dan wel verkregen door eigen onderzoek van Opdrachtnemer en Opdrachtnemer vrijwaart DDD voor vorderingen van derden.

Artikel 11 Goede uitoefening van leiding en toezicht

1. Opdrachtgever zal zich ten aanzien van de Gedetacheerde bij de uitoefening van het toezicht of de leiding alsmede met betrekking tot de uitvoering van het werk gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is;
2. Het is Opdrachtgever niet toegestaan de Gedetacheerde op zijn beurt aan een derde 'door te lenen, dat wil zeggen aan een derde ter beschikking te stellen voor het onder toezicht of leiding van deze derde verrichten van werkzaamheden. Onder doorlening wordt mede verstaan het door Opdrachtgever ter beschikking stellen aan een (rechts)persoon waarmee Opdrachtgever in een groep (concern) is verbonden;
3. Opdrachtgever kan de Gedetacheerde slechts te werk stellen in afwijking van het bij Opdracht en voorwaarden bepaalde, indien zowel DDD, Opdrachtnemer indien van toepassing, en de Gedetacheerde daarmee vooraf schriftelijk hebben ingestemd;
4. Tewerkstelling van de Gedetacheerde in het buitenland door een in Nederland gevestigde Opdrachtgever is slechts mogelijk onder strikte leiding en toezicht van Opdrachtgever en voor bepaalde tijd, indien dit schriftelijk is overeengekomen met zowel DDD, Opdrachtnemer indien van toepassing, en de Gedetacheerde daarmee schriftelijk heeft ingestemd;
5. Opdrachtgever zal aan de Gedetacheerde de schade vergoeden die deze lijdt doordat een aan hem toebehorende zaak, die in het kader van de opgedragen werkzaamheden is gebruikt, is beschadigd of tenietgegaan;
6. DDD is tegenover Opdrachtgever en Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor schaden en verliezen aan Opdrachtgever, derden dan wel aan de Gedetacheerde zelf die voortvloeien uit doen of nalaten van de Gedetacheerde;
7. DDD is tegenover Opdrachtgever en Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor verbintenissen die Gedetacheerden zijn aangegaan met of die voor hen zijn ontstaan jegens Opdrachtgever of derden, al dan niet met toestemming van Opdrachtgever of die derden;
8. Opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 8a van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (Waadi) en zorgt dat Gedetacheerde gelijke toegang heeft tot de bedrijfsvoorzieningen of diensten in zijn onderneming, met name kantines, kinderopvang- en vervoersfaciliteiten, als de werknemers, die in dienst van zijn onderneming werkzaam zijn in gelijke of gelijkwaardige functies, tenzij het verschil in behandeling om objectieve redenen gerechtvaardigd is. De Opdrachtgever, verklaart zich eveneens uitdrukkelijk bekend met artikel 8b Waadi en zorgt ervoor dat binnen zijn onderneming ontstane vacatures tijdig en duidelijk ter kennis worden gebracht aan Gedetacheerde, opdat deze dezelfde kansen op een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd heeft als de werknemers van zijn onderneming;
9. Opdrachtgever en Opdrachtnemer vrijwaren DDD voor elke aansprakelijkheid (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) van DDD als werkgever van de Gedetacheerde - direct of indirect – ter zake van de in leden 5, 6, 7 en 8 van dit artikel bedoelde schaden, verliezen en verbintenissen;

10. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen zich, voor zover mogelijk, afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van DDD verstrekt Opdrachtgever en Opdrachtnemer een bewijs van verzekering.

Artikel 12 Arbeidsomstandigheden

Opdrachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever. In dat licht gelden de volgende voorwaarden:

1. Opdrachtgever is jegens de Gedetacheerde, DDD en Opdrachtnemer verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 BW, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen;
2. Opdrachtgever is gehouden om aan de Gedetacheerde en aan DDD tijdig, in ieder geval één werkdag voor aanvang van de werkzaamheden schriftelijk informatie te verstrekken over de verlangde beroepskwalificaties en de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. Opdrachtgever geeft de Gedetacheerde actieve voorlichting met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde Risico, Inventarisatie en Evaluatie (RIE);
3. Indien de Gedetacheerde een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal Opdrachtgever, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorg dragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het ongeval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het ongeval dan wel beroepsziekte. Opdrachtgever informeert DDD zo spoedig mogelijk over het bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt een kopie van de opgestelde rapportage;
4. Opdrachtgever zal aan de Gedetacheerde vergoeden - en DDD en Opdrachtnemer vrijwaren tegen - alle schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) die de Gedetacheerde in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, indien en voor zover Opdrachtgever en/of DDD en/of Opdrachtnemer daarvoor aansprakelijk is op grond van artikel 7:658 en/of artikel 7:611 BW en/of artikel 6:162 BW;
5. Indien het bedrijfsongeval tot de dood leidt, is Opdrachtgever gehouden schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) te vergoeden conform artikel 6:108 BW aan de in dat artikel genoemde personen;
6. Opdrachtgever zal zich afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van DDD verstrekt Opdrachtgever een bewijs van verzekering.

Artikel 13 Aansprakelijkheid

1. Opdrachtgever, die de verplichtingen die voor hem voortvloeien uit deze Algemene Voorwaarden in het bijzonder, edoch niet limitatief, de verplichtingen als omschreven in de artikelen 3 (leden 5, 6 en 7), 5 (lid 3), 7 (lid 1, 5 en 6), 9, 10 (leden 1, 3, 5 en 6), 11 (leden 1 t/m 5, 8 en 9), 12, 14 (lid 6), 15 (lid 3), 20 (lid 1 en 2), 22 en 23 (lid 1) niet nakomt, is gehouden tot vergoeding van alle daaruit voortvloeiende schade van DDD (inclusief alle kosten waaronder die van rechtsbijstand), zonder dat voorafgaande ingebrekestelling nodig is, en dient hij DDD zo nodig ter zake te vrijwaren. Dit laat onverlet, dat DDD eventuele andere vorderingen kan instellen, zoals het invoeren van ontbinding;
2. Opdrachtnemer, die de verplichtingen die voor hem voortvloeien uit deze Algemene Voorwaarden in het bijzonder, edoch niet limitatief, de verplichtingen als omschreven in de artikelen 3 (leden 5, 6 en 7), 5 (lid 4), 7 (lid 5 en 6), 10 (lid 7), 11 (leden 9 en 10), 17 (lid 2), 20 (lid 1 en 2), 21 (leden 3 en 5) en 22 niet nakomt, is gehouden tot vergoeding van alle daaruit voortvloeiende schade van DDD (inclusief alle kosten waaronder die van rechtsbijstand), zonder dat voorafgaande ingebrekestelling nodig is, en hij dient DDD zo nodig ter zake te vrijwaren. Dit laat onverlet, dat DDD eventuele andere vorderingen kan instellen, zoals het invoeren van ontbinding;
3. Het bepaalde in dit artikel is van algemene gelding, zowel - zo nodig aanvullend - ten aanzien van onderwerpen waarbij de schadevergoedingsplicht reeds afzonderlijk in deze Algemene Voorwaarden is geregeld als ten aanzien van onderwerpen waarbij dat niet het geval is.

Artikel 14 Tarieven

1. Het door Opdrachtgever aan DDD verschuldigde Opdrachtgeverstarief wordt berekend over de uren - of anderszins overeengekomen verrekenfactor - waarop DDD op grond van de Opdrachtvoorwaarden aanspraak heeft en wordt altijd voor zover in het kader van de Opdracht noodzakelijk tenminste berekend over de door de

- Gedetacheerde werkelijk gewerkte uren. Het door Opdrachtnemer te verschuldigde Opdrachtnemerstarief wordt berekend over de uren - of anderszins overeengekomen verrekenfactor - waarop DDD op grond van de Opdracht en/of en/of (wettelijke of CAO-) voorwaarden aanspraak heeft en wordt altijd voor zover in het kader van de Opdracht noodzakelijk tenminste berekend over de door de Gedetacheerde werkelijk gewerkte uren;
2. Het Opdrachtgeverstarief wordt voor zover in het kader van de Opdracht noodzakelijk vermenigvuldigd met de toeslagen en vermeerderd met de kostenvergoedingen die DDD verschuldigd is aan de Gedetacheerde dan wel Opdrachtnemer. Het Opdrachtnemerstarief wordt berekend over de toeslagen en kostenvergoedingen waarop Opdrachtnemer op grond van de Opdracht en/of voorwaarden aanspraak heeft en wordt altijd voor zover in het kader van de Opdracht noodzakelijk alleen – dus zonder overeengekomen verrekenfactor - berekend over de door de Gedetacheerde werkelijk gemaakte overuren en kostenvergoedingen;
 3. Indien, overeenkomstig artikel 10 lid 4 van deze voorwaarden de inlenersbeloning moet worden toegepast, stelt DDD de beloning van de Gedetacheerde en het Opdrachtgeverstarief vast op basis van de door Opdrachtgever verstrekte informatie omtrent de functie-indeling en inlenersbeloning. In de beloning en het Opdrachtgeverstarief worden alle bij Opdrachtgever geldende elementen van de inlenersbeloning, meegenomen;
 4. Naast het in lid 3 bedoelde geval is DDD in ieder geval ook gerechtigd om het Opdracht-geverstarief tijdens de looptijd van de Opdracht aan te passen, indien de kosten van de uitzendarbeid stijgen;
 - a. als gevolg van wijziging van de CAO of van de daarbij geregelde lonen of wijziging van de bij Opdrachtgever geldende CAO dan wel Eigen bedrijfsregeling of de daarbij geregelde lonen;
 - b. als gevolg van wijzigingen in of ten gevolge van wet en- regelgeving, waaronder begrepen wijzigingen in of ten gevolge van de sociale en fiscale wet- en regelgeving, de CAO voor Uitzendkrachten of enig verbindend voorschrift;
 - c. als gevolg van een (periodieke) loonsverhoging en/of een (eenmalige) verplichte uitkering, voortvloeiende uit de CAO, de bij Opdrachtgever geldende CAO, Eigen bedrijfsregeling dan wel wet en regelgeving;
 5. Indien Opdrachtgever in strijd met de leden 3 en 4 van dit artikel niet instemt met betaling van het aangepaste Opdrachtgeverstarief, dan ligt daarin besloten het verzoek van Opdrachtgever om de terbeschikkingstelling te beëindigen;
 6. Iedere aanpassing van het Opdrachtgeverstarief wordt door DDD zo spoedig mogelijk aan Opdrachtgever bekend gemaakt en schriftelijk aan Opdrachtgever bevestigd. Indien door enige oorzaak die toerekenbaar is aan Opdrachtgever de beloning en/of het Opdrachtgeverstarief te laag is/zijn vastgesteld, is DDD gerechtigd ook achteraf met terugwerkende kracht de beloning en het Opdrachtgeverstarief op het juiste niveau te brengen. DDD kan tevens hetgeen Opdrachtgever daardoor te weinig heeft betaald en kosten die als gevolg hiervan door DDD zijn gemaakt, aan Opdrachtgever in rekening brengen;
 7. Voor zover van de terbeschikkingstelling valt te verwachten, dan wel door toedoen (in Opdracht van) Opdrachtgever een feit is, dat de duur van de Opdracht wettelijk vastgestelde perioden overschrijdt, is Opdrachtgever zonder voorbehoud verplicht wettelijk vastgestelde vergoedingen, waaronder als niet limitatief voorbeeld de bepalingen als gesteld in artikel 7:673 BW en verder, aan Gedetacheerde naar evenredigheid van de (verwachte) duur en de hoogte van beloning als vastgesteld op basis van artikel 10 aan DDD via het Opdrachtgeverstarief te vergoeden dan wel bij het staken van de Opdracht alsnog in zijn geheel met Opdrachtgever te verrekenen;
 8. Het Opdrachtnemerstarief voor Opdrachtnemer wordt in het kader van de leden 2, 3, 4 van dit artikel pas naar evenredigheid verhoogd op initiatief van Opdrachtnemer. DDD sluit iedere aansprakelijk uit voor wat betreft een juiste naleving van de inlenersbeloning van Opdrachtnemer.

Artikel 15 Facturatie

1. Facturatie vindt plaats op basis van de met Opdrachtgever overeengekomen wijze van tijdverantwoording dan wel op basis van hetgeen in de Opdracht, bij overeenkomst of deze voorwaarden is bepaald;
2. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen en voor zover in het kader van de Opdracht noodzakelijk, geschiedt de tijdverantwoording middels door Opdrachtgever schriftelijk geaccordeerde declaratieformulieren;
3. Opdrachtgever en DDD kunnen voor zover in het kader van de Opdracht noodzakelijk overeenkomen dat de tijdverantwoording geschiedt middels een tijdregistratiesysteem, een elektronisch en/of automatiseringssysteem of middels door of voor Opdrachtgever opgestelde overzichten;
4. Opdrachtgever draagt voor zover in het kader van de Opdracht noodzakelijk zorg voor een correcte en volledige tijdverantwoording en is gehouden erop toe te zien of te doen toezien, dat de daarin opgenomen gegevens van de Gedetacheerde correct en naar waarheid zijn vermeld, zoals naam van de Gedetacheerde, het aantal gewerkte uren, overuren, onregelmatigheidsuren en ploegenuren, de overige uren waarover ingevolge de Opdracht en

voorwaarden het Opdrachtgeverstarief is verschuldigd, de eventuele toeslagen en eventuele werkelijk gemaakte onkosten;

5. Indien Opdrachtgever voor zover in het kader van de Opdracht noodzakelijk de tijdverantwoording aanlevert, zorgt hij ervoor dat DDD uiterlijk de woensdag aansluitend aan de door de Gedetacheerde gewerkte week over de tijdverantwoording beschikt. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de wijze waarop de tijdverantwoording aan DDD wordt verstrekt. Opdrachtnemer ontvangt binnen 1 dag na ontvangst van Opdrachtgever de noodzakelijke tijdverantwoording;
6. Alvorens Opdrachtgever voor zover in het kader van de Opdracht noodzakelijk de tijdverantwoording aanlevert geeft hij de Gedetacheerde de gelegenheid de tijdverantwoording te controleren. Indien en voor zover de Gedetacheerde de in de tijdverantwoording vermelde gegevens betwist, is DDD gerechtigd de uren en kosten vast te stellen overeenkomstig de opgave van de Gedetacheerde, tenzij Opdrachtgever kan aantonen dat de door hem vermelde gegevens correct zijn. Voor Opdrachtnemer gelden de uren die uiteindelijk door DDD het uitgangspunt voor het Opdrachtgeverstarief van toepassing zijn;
7. Indien de tijdverantwoording, voor zover in het kader van de Opdracht noodzakelijk geschiedt middels door de Gedetacheerde aan te leveren declaratieformulieren, behoudt Opdrachtgever een kopie van het declaratieformulier. Bij verschil tussen het door de Gedetacheerde bij DDD ingeleverde declaratieformulier en het door Opdrachtgever behouden afschrift, geldt het door de Gedetacheerde bij DDD ingeleverde declaratieformulier voor de afrekening als volledig bewijs, behoudens geleverd tegenbewijs door Opdrachtgever;
8. Alle bedragen die in deze algemene voorwaarden, in Opdrachten en/of overeenkomsten worden genoemd zijn exclusief omzetbelasting (BTW), tenzij overduidelijk uit wet- en regelgeving blijkt dat hierop geen BTW van toepassing is of dat schriftelijk met Opdrachtgever overeenkomen is dat het bedrag inclusief BTW is.

Artikel 16 Bijzondere minimale betalingsverplichtingen

1. Opdrachtgever is ten minste gehouden aan DDD per oproep te betalen het Opdrachtgeverstarief dat is berekend over drie gewerkte uren, onverminderd de overige verplichtingen van Opdrachtgever jegens DDD indien:
 - a. Gedetacheerde zich meldt op de afgesproken tijd en plaats voor het verrichten van de arbeid, maar door Opdrachtgever niet in staat wordt gesteld de arbeid aan te vangen, of;
 - b. ingevolge de Opdracht de omvang van de uitzendarbeid minder dan vijftien uren per week beloopt en de tijdstippen waarop de uitzendarbeid moet worden verricht niet zijn vastgelegd, dan wel indien de omvang van de uitzendarbeid niet of niet eenduidig is vastgelegd.

Artikel 17 Inspanningsverplichting en aansprakelijkheid

1. DDD is gehouden zich in te spannen om de Opdracht naar behoren uit te voeren. Indien en voor zover DDD deze verplichting niet nakomt, is DDD, met inachtneming van het hierna in lid 3 bepaalde, gehouden tot vergoeding van de daaruit voortvloeiende directe schade van Opdrachtgever, mits Opdrachtgever zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk drie maanden na het ontstaan of bekend worden van die schade een schriftelijke klacht ter zake indient bij DDD en daarbij aantoont dat de schade het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van DDD;
2. In het verlengde van het vorige lid is Opdrachtnemer gehouden zich in te spannen om de Opdracht naar behoren uit te (laten) voeren. Indien en voor zover Opdrachtnemer deze verplichting niet nakomt, is Opdrachtnemer, met inachtneming van het hierna in lid 3 bepaalde, gehouden tot vergoeding van de daaruit voortvloeiende directe schade van Opdrachtgever indien DDD en daarbij aantoont dat de schade het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van Gedetacheerde dan wel Opdrachtnemer;
3. Iedere eventuele uit de Opdracht voortvloeiende aansprakelijkheid van DDD is beperkt tot het door DDD aan Opdrachtgever in rekening te brengen Opdrachtgeverstarief voor de uitvoering van de Opdracht, zulks voor het overeengekomen aantal arbeidsuren en de overeengekomen duur van de Opdracht tot een maximum van drie maanden. Het door Opdrachtnemer maximaal uit te keren bedrag gaat in geen geval het door DDD aan Opdrachtgever te vergoeden bedrag te boven;
4. Aansprakelijkheid van DDD dan wel Opdrachtnemer voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten.

Artikel 18 Intellectuele en industriële eigendom

1. DDD zal - al dan niet met tussenkomst van Opdrachtnemer - de Gedetacheerde op verzoek van Opdrachtgever, een schriftelijke verklaring laten ondertekenen teneinde - voor zover nodig en mogelijk - te bewerkstelligen c.q.

bevorderen, dat alle rechten van intellectuele en industriële eigendom op de resultaten van de werkzaamheden van de Gedetacheerde toekomen, respectievelijk (zullen) worden overgedragen aan Opdrachtgever. Indien DDD in verband hiermee een vergoeding verschuldigd is aan de Gedetacheerde of anderszins kosten dient te maken, is Opdrachtgever een gelijke vergoeding c.q. gelijke kosten verschuldigd aan DDD;

2. Het staat Opdrachtgever vrij om rechtstreeks een overeenkomst met de Gedetacheerde aan te gaan of hem een verklaring ter ondertekening voor te leggen ter zake van de in lid 1 bedoelde intellectuele en industriële eigendomsrechten. Opdrachtgever informeert DDD over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de ter zake opgemaakte overeenkomst/ verklaring aan DDD. Voor zover de Gedetacheerde werkzaam is voor Opdrachtgever, wordt aan laatstgenoemde een kopie verstrekt aan Opdrachtnemer;
3. DDD is jegens Opdrachtgever dan wel Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor een boete of dwangsom, die de Gedetacheerde verbeurt of eventuele schade van Opdrachtgever als gevolg van het feit dat de Gedetacheerde zich beroept op enig recht van intellectuele en/of industriële eigendom.

Artikel 19 Betaling en gevolgen wanbetaling

1. Opdrachtgever is te allen tijde gehouden elke door DDD ingediende nota binnen 14 kalenderdagen na factuurdatum te voldoen, tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen dan wel wordt vermeld op de betreffende nota. Indien een nota niet binnen deze of anderszins overeengekomen periode is betaald, is Opdrachtgever vanaf dan zonder ingebrekestelling van rechtswege in verzuim en een rente van 1% per maand verschuldigd, waarbij een deel van een maand tot een volle maand wordt gerekend. Opschorting van betaling of verrekening is aan Opdrachtgever niet toegestaan;
2. DDD is te allen tijde gehouden elke door Opdrachtnemer ingediende nota binnen veertien kalenderdagen na ontvangst van het factuurbedrag van Opdrachtgever te voldoen. Er is sprake van een inspanningsverplichting door DDD zonder dat enige verzuimvergoeding of rente verschuldigd is. Voor zover van toepassing is DDD gerechtigd tot verrekening met openstaande kosten;
3. Voor zover een betaling in lid 1 uiteindelijk uitblijft en de Gedetacheerde via Opdrachtnemer ter beschikking is gesteld heeft DDD een inspanningsverplichting tot inning van facturen in relatie tot Opdrachtnemer. Mocht niettemin een betaling uitblijven dan is DDD gerechtigd om slechts nog 50% van het oorspronkelijke factuurbedrag van Opdrachtgever te vergoeden. Voor zover Opdrachtnemer zelf een incasso van de vordering ter hand wil nemen zal DDD de daarvoor beschikbare documentatie ter beschikking stellen aan Opdrachtnemer. Er is dan sprake van een opschortende werking van de betaling. Van het dan oorspronkelijk niet te innen bedrag is DDD alsnog tot maximaal 50% schadeplchtig;
4. Uitsluitend betalingen aan DDD of aan een door DDD schriftelijk aangewezen derde werken bevrijdend. Betalingen aan Gedetacheerden en zelfstandigen zonder personeel of het verstrekken van voorschotten aan de genoemde doelgroepen zijn onverbindend en kunnen nimmer grond opleveren voor schulddeging of schuldvergelijking;
5. De in het bezit van DDD zijnde doordruk of kopie van de door DDD verzonden nota geldt als volledig bewijs van de verschuldigdheid van de rente en de dag, waarop de renteberekening begint;
6. Reclames betreffende enige nota moeten binnen veertien kalenderdagen na de factuurdatum schriftelijk bij DDD zijn ingediend. Na deze periode vervalt het reclamerecht van Opdrachtgever. De bewijslast betreffende tijdige indiening van de reclame rust op Opdrachtgever. Indien een klacht wordt ingediend, kan Opdrachtgever nimmer een beroep doen op opschorting van de betalingsverplichting of op verrekening;
7. Alle kosten van inning komen geheel voor rekening van Opdrachtgever. De vergoeding voor buitengerechtelijke kosten worden gefixeerd op 15% van de verschuldigde hoofdsom inclusief rente met een minimum van € 250,00 per vordering. Deze vergoeding zal steeds, zodra rechtsbijstand door DDD of door de derde die tot de betaling gerechtigd is, is ingeroepen respectievelijk de vordering door DDD ter incasso uit handen is gegeven, zonder enig nader bewijs in rekening worden gebracht en door Opdrachtgever verschuldigd zijn.

Artikel 20 Geheimhouding

1. DDD, Opdrachtgever dan wel Opdrachtnemer zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere in de samenwerkingsketen betrokken partij, diens activiteiten en relaties, die hen ter kennis is gekomen ingevolge de Opdracht, verstrekken aan derden, tenzij – en alsdan voor zover – verstrekking van die informatie nodig is om de Opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust;
2. DDD zal op verzoek van Opdrachtgever – al dan niet door tussenkomst van Opdrachtnemer - de Gedetacheerde verplichten geheimhouding te betrachten omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaarwordt, tenzij op de Gedetacheerde een wettelijke plicht tot bekendmaking rust;

3. Het staat Opdrachtgever vrij om de Gedetacheerde rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. Opdrachtgever informeert DDD over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de ter zake opgemaakte verklaring/overeenkomst aan DDD. DDD is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van Opdrachtgever als gevolg van schending van die geheimhoudingsplicht door de Gedetacheerde.

Artikel 21 Verificatie-, bewaarplicht en privacy

1. Opdrachtgever aan wie door DDD een persoon met een niet-Nederlandse nationaliteit (vreemdeling) in de zin van de Wet arbeid vreemdelingen (Wav), anders dan bedoeld een onderdaan van de lidstaten uit de Europese Economische Ruimte, ter beschikking wordt gesteld, dan wel Opdrachtnemer die een persoon als bedoeld in dit lid aan DDD ter beschikking stelt, verklaren zich uitdrukkelijk bekend met artikel 15 van deze wet, onder meer inhoudende dat Opdrachtgever voor aanvang van de arbeid door een vreemdeling, niet zijnde een onderdaan van de Europese Economische Ruimte, een afschrift van het identiteitsdocument, zoals bedoeld in artikel 1, lid t/m 3 van de Wet op de identificatieplicht, van DDD ontvangt dan wel als Opdrachtnemer aan DDD zendt;
2. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het manen van DDD mocht onverhoopt een afschrift nog niet ontvangen zijn en voor een zorgvuldige controle van het ontvangen afschrift. Opdrachtgever stelt aan de hand van dit afschrift tezamen met een origineel identiteitsdocument de identiteit van de vreemdeling vast en neemt het afschrift van het document op in zijn administratie;
3. De Opdrachtnemer is verantwoordelijk om zonder enige maning van DDD een afschrift van het identiteitsdocument van de Gedetacheerde voor aanvang van de arbeid aan DDD ter beschikking te stellen. Opdrachtnemer staat toe dat een document als vermeld in lid 1 in haar zijn administratie wordt opgenomen. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor in dit kader opgelegde boetes of naheffingen die aan DDD worden opgelegd;
4. DDD conformeert zich ter bescherming van persoonsgegevens aan wettelijke bepalingen zoals vermeld in de Algemene verordening gegevensbescherming (Avg). Alleen persoonsgegevens voor, namens of in relatie tot Opdrachtgever en te verzorgen Opdracht, voortkomend uit wettelijke bepalingen, voor het vervullen van een goede bedrijfsvoering van DDD dan wel noodzakelijk in het belang van een goede uitvoering van de (aankomende) functie door Gedetacheerde zijn voor haar reden tot het vastleggen en verstrekken van persoonsgegevens waaronder het BSN-nummer van Gedetacheerde. DDD verstaat mede, edoch niet uitputtend, onder een goede bedrijfsvoering inspecties van private partijen in het kader van haar certificering, normering, keurmerk, lidmaatschap brancheorganisatie, naleving van wettelijke bepalingen en/of CAO, het uitbesteden van het verzorgen van (delen van) haar bedrijfsadministratie, inrichting en onderhoud van ICT dan wel de dienstverlening van partijen die haar in het relatie tot een goede bedrijfsvoering adviseren. Voor zover al niet wettelijk verplicht, kan DDD, in voorkomende gevallen, met Opdrachtgever, Opdrachtnemer dan wel derden een Verwerkersovereenkomst sluiten;
5. Opdrachtgever en Opdrachtnemer onthouden zich in het verlengde van vorengaande lid van verzoeken aan DDD strijdig met wet- en regelgeving ter bescherming van privacy, ter verkrijging van persoonsgegevens van Gedetacheerde en/of van anderszins op basis van een overeenkomst van Opdracht werkzame werknemer of zelfstandige, dan wel van het verstrekken van enig persoonsgegeven aan derden, tenzij dit geschiedt in het kader van aan een derde verstrekte Opdracht in relatie tot Opdrachtgever waarbij zij hier op basis van enige wettelijke bepaling toe verplicht wordt dan wel op basis van een expliciet schriftelijke toestemming van Kandidaat, werknemer anderszins of zelfstandige. Daarnaast verplichten Opdrachtgever en Opdrachtnemer zich, zo mogelijk conform dan wel in het verlengde van een tussen Partijen (verplicht) opgemaakte Verwerkersovereenkomst, ongeacht de wijze waarop, de in relatie tot een Opdracht verstrekte persoonsgegevens op zorgvuldige wijze te gebruiken, te verwerken, te bewaren en te beschermen tegen oneigenlijk gebruik en/of misbruik door Opdrachtgever dan wel Opdrachtnemer, personeel in dienst van Opdrachtgever dan wel Opdrachtnemer, door hem ingeschakelde derden en overige derden. Opdrachtgever en Opdrachtnemer houden zich aan het door henzelf opgestelde en bij wet- en of regelgeving vereiste bewaar- en registratiebeleid. DDD sluit iedere aansprakelijkheid inzake de inhoud van dit lid uit en Opdrachtgever en Opdrachtnemer vrijwaren DDD hiervoor;
6. DDD legt via haar website (beperkt) persoonsgegevens vast en maakt gebruik van cookies. DDD heeft voor de verwerking van persoonsgegevens en haar cookiebeleid een Privacy Verklaring vastgesteld;
7. DDD is niet verantwoordelijk dan wel aansprakelijk voor een eventuele boete die in het kader van de Wav aan Opdrachtgever dan wel Opdrachtnemer worden opgelegd. DDD is eveneens niet aansprakelijk voor onrechtmatige verstrekkingen aan dan wel onzorgvuldig handelen met persoonsgegevens door Opdrachtgever dan wel Opdrachtnemer in relatie tot wet- en regelgeving ter bescherming van privacy of in strijd met een tussen

Partijen gesloten Verwerkersovereenkomst. Opdrachtgever en Opdrachtnemer vrijwaren DDD voor vorderingen van derden.

Artikel 22 Voorkoming van ontoelaatbare discriminatie

Ter voorkoming van het maken van ongeoorloofd onderscheid, in het bijzonder naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras, nationaliteit, hetero- of homoseksuele gerichtheid, burgerlijke staat, handicap, chronische ziekte, leeftijd of welke grond dan ook, zullen niet functierelevante eisen bij het verstrekken van de inlichtingen betreffende de op te dragen arbeid niet door Opdrachtgever dan wel Opdrachtnemer kunnen worden gesteld en evenmin door DDD worden meegewogen.

Artikel 23 Medezeggenschap

1. Opdrachtgever is gehouden om de Gedetacheerde die lid is van de ondernemingsraad van DDD, Opdrachtnemer of van de ondernemingsraad van Opdrachtgever, in de gelegenheid te stellen deze medezeggenschapsrechten uit te oefenen conform wet- en regelgeving;
2. Indien de Gedetacheerde medezeggenschap uitoefent in de onderneming van Opdrachtgever, is Opdrachtgever het Opdrachtgeverstarief ook verschuldigd over de uren waarin de Gedetacheerde onder werktijd werkzaamheden verricht of een opleiding volgt in verband van het uitoefenen van medezeggenschap.

Artikel 24 Payrollen

Indien er sprake is van een payroll-overeenkomst worden de bepalingen in artikelen 3 (leden 3 en 4), 4 (leden 7 en 8), 5 en 7 (leden 2, 3 en 4) in deze Algemene Voorwaarden niet van toepassing verklaard. Hiervoor in de plaats worden de aanvullende bepalingen in dit artikel van toepassing verklaard:

1. Opdrachtgever meldt de door hem geworven en geselecteerde Gedetacheerde aan bij DDD door middel van het correct invullen van het opgaveformulier van DDD. Het opgaveformulier dient, uiterlijk 5 werkdagen voor de beoogde ingangsdatum van de arbeidsovereenkomst door DDD ontvangen te zijn. Te late en of onvolledige aanmeldingen zullen niet door DDD in behandeling worden genomen;
2. Indien DDD in uitzonderlijke gevallen op verzoek van Opdrachtgever met een Gedetacheerde (eventueel) met terugwerkende kracht (d.w.z., de ingangsdatum van de (arbeids)overeenkomst ligt vóór de datum van aanmelding van de Gedetacheerde) een (arbeids)overeenkomst aangaat, zal Opdrachtgever alle door DDD geleden en/of te lijden schade, waaronder, doch niet beperkt tot (eventueel) door de Belastingdienst opgelegde boetes, als gevolg van de late aanmelding van de Gedetacheerde aan DDD vergoeden;
3. DDD behoudt zich het recht voor een opgaveformulier niet in behandeling te nemen (en dus geen overeenkomst met de Gedetacheerde aan te gaan). Met het invullen en verzenden van het opgaveformulier ontstaat nog geen overeenkomst tussen Gedetacheerde en DDD;
4. Opdrachtgever zorgt ervoor dat DDD, voordat de arbeidsovereenkomst wordt aangegaan, volledig geïnformeerd is over het arbeidsverleden van Gedetacheerde bij Opdrachtgever. Verstrekt Opdrachtgever onjuiste en/of onvolledige informatie over het arbeidsverleden van Gedetacheerde, dan zal Opdrachtgever alle door DDD geleden en/of te lijden schade als gevolg van die onjuiste en/of onvolledige informatie aan DDD vergoeden;
5. Opdrachtgever dient, voor zover dit niet door DDD wordt vervuld, het originele identiteitsbewijs van Gedetacheerde zorgvuldig te controleren op echtheid en geldigheid. Tevens dient de identiteit van Gedetacheerde gecontroleerd te worden (in verband met het aspect van persoonsverwisseling). Vervolgens neemt Opdrachtgever een goed leesbare kopie van het identiteitsbewijs (in het geval van een identiteitskaart dient de voor- en achterzijde gekopieerd te worden) en de tewerkstellingsvergunning (indien van toepassing) in zijn eigen administratie op en stuurt hij een goed leesbare kopie van het identiteitsbewijs en van de tewerkstellingsvergunning (indien van toepassing) samen met het opgaveformulier, een verklaring van identiteitsvaststelling, welke verklaring door de Gedetacheerde is medeondertekend, tegelijkertijd naar DDD. In het bijzonder tot deze wijze van identiteitsvaststelling wordt tevens verwezen naar het gestelde in artikel 7 (lid 6) van deze Algemene Voorwaarden;
6. Tussentijdse opzegging van de Opdracht voor bepaalde tijd is niet mogelijk, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Hierop geldt één uitzondering; als in de arbeidsovereenkomst tussen Gedetacheerde en DDD een proeftijd is opgenomen en DDD de overeenkomst nog tijdens deze proeftijd kan beëindigen, mag Opdrachtgever de Opdracht gedurende deze proeftijd beëindigen;
7. Indien de Gedetacheerde scholing dan wel werkinstructies behoeft voor de uitvoering van de Opdracht zullen de uren, die Gedetacheerde aan deze scholing besteedt, als gewerkte uren in rekening worden gebracht bij Opdrachtgever;

8. Het recht op loondoorbetaling van bij CAO vastgelegde vakantie-, feestdagen, bijzonder verlof en kort en het uitbetalen van vakantiebijslag wordt omgeslagen naar een percentage van of anderszins deel uitmaken van het Opdrachtgeverstarief als bedoeld in artikel 14 (lid 1) van de algemene voorwaarden. De vorige zin is eveneens van toepassing op leegloopuren waarvoor DDD een loondoorbetalingsverplichting heeft;
9. De Gedetacheerde die ziek is, heeft in beginsel gedurende de eerste twee jaar van zijn arbeidsongeschiktheid recht op doorbetaling van het loon. Opdrachtgever is eveneens gehouden het Opdrachtgeverstarief te voldoen over de periode van arbeidsongeschiktheid van de Gedetacheerde;
10. Is Gedetacheerde langere tijd ziek, dan draagt DDD zorg voor de begeleiding van de Gedetacheerde tijdens zijn ziekte en indien mogelijk voor de re-integratie van Gedetacheerde. DDD kan contact opnemen met Opdrachtgever om de mogelijkheden van re-integratie binnen de organisatie van de Opdrachtgever te onderzoeken. De Opdrachtgever zal DDD de daarvoor benodigde informatie verstrekken. Indien naar het oordeel van DDD re-integratie van de Gedetacheerde in aangepast dan wel ander passend werk bij Opdrachtgever tot de mogelijkheden behoort, zal Opdrachtgever volledige medewerking aan de re-integratie verlenen;
11. Het is Opdrachtgever niet toegestaan zonder schriftelijke toestemming van DDD zaken aan de Gedetacheerde ter beschikking te stellen die mede voor privédoeleinden kunnen worden gebruikt, zoals bijvoorbeeld (doch niet limitatief) een (lease)auto of telefoon. DDD kan aan de schriftelijke toestemming nadere voorwaarden stellen en Opdrachtgever is gehouden aan deze voorwaarden uitvoering te geven en te voorkomen dat DDD enig nadeel lijdt ten gevolge van de ter beschikking stelling van de zaken door Opdrachtgever aan de Gedetacheerde;
12. Opdrachtgever dient met enige regelmaat een functionerings- of coachingsgesprek met de Gedetacheerde te voeren. Van deze gesprekken maakt Opdrachtgever een verslag en overhandigt een kopie hiervan aan Gedetacheerde en DDD. Opdrachtgever dient daarnaast tenminste één keer per jaar, of eenmaal tijdens de Opdracht als deze korter duurt dan een jaar, een beoordelings- of evaluatiegesprek met Gedetacheerde te voeren. Opdrachtgever vult een beoordelingsformulier in en geeft hiervan een kopie aan Gedetacheerde en DDD;
13. Als er problemen ontstaan tussen Opdrachtgever en Gedetacheerde, stelt Opdrachtgever DDD hiervan direct op de hoogte. Opdrachtgever en DDD kunnen dan in goed overleg bepalen welke maatregelen in redelijkheid genomen kunnen en moeten worden. Alleen DDD als werkgever mag de Gedetacheerde ontslaan of hem een andere maatregel opleggen. Daar zal DDD uitsluitend toe overgaan op het moment dat zij hiervoor gerechtigd is, op basis van de wet en van rechtspraak. Bovendien moet de reden voor het opleggen van de maatregel voldoende aantoonbaar zijn, dit ter beoordeling van DDD. Indien Gedetacheerde zodanig handelt of nalaat, dat van Opdrachtgever redelijkerwijs niet kan worden verwacht de Opdracht te laten voortduren en de arbeidsrelatie tussen Gedetacheerde en DDD daardoor kan worden beëindigd, kan DDD de Opdrachtgever toestemming geven de Opdracht voortijdig te beëindigen. DDD kan aan het verlenen van genoemde toestemming voorwaarden verbinden, zoals bijvoorbeeld het betalen van een vergoeding die DDD de Gedetacheerde moet uitkeren bij het beëindigen van de arbeidsrelatie;
14. Indien Opdrachtgever in strijd met het in de voorgaande leden van dit artikel bepaalde handelt dan wel in gebreke is, komen alle daaruit voortvloeiende schaden, kosten en (fiscale) gevolgen - zulks in de ruimste zin des woords - volledig voor rekening en risico van Opdrachtgever. Opdrachtgever zal DDD ter zake vrijwaren.

Artikel 25 Werving en Selectie

1. In relatie tot werving en selectie zijn slechts de artikelen 1 t/m 3, 7, 13, 15, 17 t/m 20 en 28 t/m 30 van deze Algemene Voorwaarden van toepassing;
2. In geval van werving en selectie wordt de door Opdrachtgever verschuldigde vergoeding aan DDD bepaald door een tussen Opdrachtgever en DDD overeengekomen percentage van het bruto jaarsalaris op basis van full time equivalent (inclusief emolumenten en eventuele andere vaste en/of gegarandeerde salariscomponenten) van de (kandidaat) werknemer. Indien Opdrachtgever en DDD eerdergenoemd percentage niet nader gespecificeerd hebben, bedraagt dit percentage 25%;
3. Indien DDD voor de uitoefening van haar bemiddelingsactiviteiten extra kosten maakt, zoals advertentiekosten, dan worden deze apart in rekening gebracht. Deze kosten worden slechts gemaakt na schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever;
4. Het moment van vervullen van de Opdracht bij werving en selectie is het moment dat Opdrachtgever een overeenkomst sluit met een door DDD voorgestelde (kandidaat) werknemer;
5. DDD is jegens Opdrachtgever slechts aansprakelijk voor een tekortkoming in de uitvoering van de Opdracht voor zover de tekortkoming bestaat in het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid en deskundigheid waarop bij de uitvoering van de Opdracht mag worden vertrouwd. DDD is evenwel niet aansprakelijk voor:

- i. bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door Opdrachtgever of (kandidaat) werknemer aan DDD of anderszins het gevolg is van een handelen of nalaten van Opdrachtgever of (kandidaat) werknemer of het niet voldoen na het vervullen van de Opdracht aan de ten tijde van de werving en selectie opgewekte verwachtingen van de (kandidaat) werknemer,
- ii. bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door DDD ingeschakelde ondernemingen, zelfstandigen zonder personeel en hulppersonen (werknemers van DDD daaronder niet begrepen), ook indien deze werkzaam zijn bij een met DDD verbonden organisatie,
- iii. bij Opdrachtgever of derden ontstane bedrijfs-, indirecte- of gevolgschade.

Artikel 26 Overeenkomsten van Opdracht

In afwijking van het ter beschikking stellen van arbeidskrachten kan er sprake zijn van het aangaan van een overeenkomst van Opdracht waarin Opdrachtgever een Opdracht uitbestedt aan DDD dan wel door tussenkomst van DDD een opdracht aan een derde wordt uitbestedt. Hierdoor worden alle bepalingen die direct betrekking hebben op het ter beschikking stellen van een Gedetacheerde niet toepasselijk verklaard. In relatie tot uitbestedt werk op basis van een overeenkomst van Opdracht worden de navolgende bepalingen in dit artikel, in aanvulling op alle gehandhaafde bepalingen, van toepassing verklaard;

1. DDD accepteert slechts de schriftelijke Opdracht van Opdrachtgever en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden. Binnen de schriftelijke Opdracht maakt het aanneemtariet en wijze van verrekening deel uit van de vastlegging;
2. DDD en Opdrachtgever in het kader van dit artikel een samenwerking aangaan op basis van een Overeenkomst van Opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. van het Burgerlijk wetboek (BW) en waarop de bepalingen van Titel 7 van Boek 7 BW van toepassing zijn, behoudens indien en voor zover daarvan door Partijen in de overeenkomst is afgeweken;
3. DDD is slechts gehouden tot (verdere) uitvoering van de Opdracht indien Opdrachtgever alle door DDD verlangde gegevens en informatie, in de vorm en op de wijze als door DDD gewenst, heeft verstrekt. Extra kosten, extra uren, alsmede de overige schade voor DDD, ontstaan doordat Opdrachtgever de verlangde gegevens of informatie niet, niet tijdig of niet behoorlijk heeft verstrekt, komen voor rekening van Opdrachtgever.
4. DDD deelt haar werkzaamheden zelfstandig in. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de Opdracht nodig is, afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt DDD zich naar de arbeidstijden bij Opdrachtgever en zijn Opdrachtgevers;
5. Opdrachtgever verstrekt DDD alle bevoegdheid en informatie benodigd voor een goede uitvoering van de Opdracht;
6. DDD is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Zij verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de Opdracht;
7. DDD is voor de uitvoeren van de Opdracht gerechtigd om werkzaamheden aan derden, te weten aan ondernemingen dan wel zelfstandigen zonder personeel, uit te besteden. Voor wat betreft de uitvoer is op de derde ook het gestelde in lid 6 van dit artikel van toepassing;
8. Partijen beogen uitdrukkelijk geen arbeidsovereenkomst aan te gaan in de zin van artikel 7:610 e.v. en 7:690 e.v. BW voor zover er sprake is van zelfstandigen zonder personeel. DDD wil verder, mede door de bepalingen in dit artikel, uitdrukkelijk de toepasselijkheid van een fictieve dienstbetrekking van tussenkomst bij een zelfstandige zonder personeel voorkomen;
9. De Opdracht wordt uitgevoerd met inachtneming van de toepasselijke (beroeps)regelgeving en hetgeen bij of krachtens de wet wordt geëist. Opdrachtgever verleent telkens en volledig medewerking aan de verplichtingen die hieruit voor DDD voortvloeien;
10. Termijnen waarbinnen werkzaamheden dienen te zijn voltooid zijn slechts fatale termijnen indien schriftelijk overeengekomen;
11. De overeenkomst kan - tenzij vaststaat dat uitvoering blijvend onmogelijk is - door Opdrachtgever niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij DDD de overeenkomst ook niet of niet geheel uitvoert binnen een hem na afloop van de overeengekomen leveringstermijn schriftelijk aangezegde redelijke termijn;
12. DDD sluit iedere aansprakelijkheid uit voor schade die ontstaat ten gevolge van het voldoen door DDD aan de voor haar geldende wet- en (beroeps)regelgeving;

13. DDD sluit iedere aansprakelijkheid uit voor door DDD ingehuurde of door tussenkomst van DDD verkregen derden. DDD kan slechts gehouden worden tot medewerking tot verstrekking van benodigde inlichtingen en documenten over de derde en de verstrekte Opdracht zodat Opdrachtgever in staat kan worden gesteld deze derde aansprakelijk te stellen;
14. In geval van twijfel omtrent de inhoud en/of verzending van elektronische post zijn de data-uittreksels uit de computersystemen van DDD bepalend;
15. Een reclame met betrekking tot verrichte werkzaamheden of het factuurbedrag dient op straffe van verval van alle aanspraken binnen 14 dagen over de uitvoering van de Opdracht, de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever reclameert, dan wel, indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, binnen 30 dagen na de ontdekking van het gebrek, schriftelijk en gemotiveerd aan DDD kenbaar te worden gemaakt. Een reclame schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op, behoudens voor zover DDD aan Opdrachtgever te kennen heeft gegeven dat zij de reclame gegrond acht;
16. In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft DDD de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte aanneemtariëf, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de desbetreffende werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de Opdracht tegen een restitutie van door Opdrachtgever reeds betaald factuurbedrag naar evenredigheid;
17. DDD is jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor een tekortkoming in de uitvoering van de Opdracht voor zover de tekortkoming bestaat in het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid en deskundigheid waarop bij de uitvoering van de Opdracht mag worden vertrouwd. DDD is evenwel niet aansprakelijk voor:
 - (a) bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door Opdrachtgever aan DDD of anderszins het gevolg is van een handelen of nalaten van Opdrachtgever,
 - (b) bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door DDD ingeschakelde ondernemingen, zelfstandigen zonder personeel en hulppersonen (werknemers van DDD daaronder niet begrepen), ook indien deze werkzaam zijn bij een met DDD verbonden organisatie,
 - (c) bij Opdrachtgever of derden ontstane bedrijfs-, indirecte- of gevolgschade;
18. De in het vorige lid vermelde uitsluitingen van de aansprakelijkheid van DDD gelden niet voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van DDD;
19. Indien Opdrachtgever aantoont dat hij schade heeft geleden door een fout van DDD die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is DDD voor die schade aansprakelijk tot maximaal de bedragen die door een door DDD gesloten bedrijfs- of beroepsaansprakelijkheids-verzekering worden uitgekeerd;
20. DDD vrijwaart Opdrachtgever ter zake van alle aanspraken van derden die mochten ontstaan ten gevolge van een niet of onjuist nakomen van enige verplichting door DDD uit de overeenkomst. Opdrachtgever vrijwaart DDD voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever aan DDD onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij Opdrachtgever aantoont dat de schade geen verband houdt met verwijtbaar handelen of nalaten die haar is toe te rekenen dan wel is veroorzaakt door opzet of daarmee gelijk te stellen grove nalatigheid van DDD;
21. Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten van Opdrachtgever uit welken hoofde ook jegens DDD in verband met het verrichten van werkzaamheden door DDD, reclames aan aansprakelijkheidsstelling in ieder geval na één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten.
22. Het is Opdrachtgever gedurende de looptijd van de overeenkomst, en gedurende twaalf (12) maanden na beëindiging van deze overeenkomst, niet toegestaan om de in lid 7 van dit artikel genoemde derden of een met deze derden samenwerkende partij, in welke vorm dan ook, of zelfstandigen zonder personeel voor Opdrachten dan wel werkzaamheden, in de breedste zin van het woord, te benaderen zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van DDD.

Artikel 27 Bemiddeling

In afwijking van het ter beschikking stellen van arbeidskrachten en aangaan van overeenkomsten van Opdracht kan er sprake zijn van het aangaan van een overeenkomst waarin Opdrachtgever als zelfstandige zonder personeel een Opdracht verstrekt aan DDD voor bemiddeling. Hierdoor worden alle bepalingen die direct betrekking hebben op het ter beschikking stellen van een Gedetacheerde en artikel 24 en 25 in deze Algemene Voorwaarden niet toepasselijk verklaard. In relatie tot de bemiddeling van een Opdracht worden de navolgende bepalingen in dit artikel, in aanvulling op alle gehandhaafde bepalingen, van toepassing verklaard;

1. DDD accepteert slechts de schriftelijke Opdracht van Opdrachtgever en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden. Binnen de schriftelijke Opdracht maakt de overeengekomen vergoeding en wijze van verrekening deel uit van de vastlegging;
2. DDD is slechts gehouden tot (verdere) uitvoering van de Opdracht indien Opdrachtgever alle door DDD verlangde gegevens en informatie, in de vorm en op de wijze als door DDD gewenst, heeft verstrekt. Extra kosten, extra uren, alsmede de overige schade voor DDD, ontstaan doordat Opdrachtgever de verlangde gegevens of informatie niet, niet tijdig of niet behoorlijk heeft verstrekt, komen voor rekening van Opdrachtgever;
3. DDD deelt haar werkzaamheden zelfstandig in binnen de overeengekomen diensten, bemiddeling of werkzaamheden;
4. Opdrachtgever verstrekt DDD alle bevoegdheid en informatie benodigd voor een goede uitvoering van de Opdracht;
5. DDD is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Zij verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de Opdracht;
6. DDD bemiddelt Opdrachtgever in de rol van zelfstandige zonder personeel slechts naar een samenwerking met een (andere) Opdrachtgever op basis van een Overeenkomst van Opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. van het Burgerlijk wetboek (BW) en waarop de bepalingen van Titel 7 van Boek 7 BW van toepassing zijn, behoudens indien en voor zover daarvan door Partijen in de overeenkomst is afgeweken. DDD is niet verantwoordelijk en aansprakelijk voor de inhoud van een dergelijke Overeenkomst van Opdracht;
7. Partijen beogen uitdrukkelijk geen arbeidsovereenkomst aan te gaan in de zin van artikel 7:610 e.v. en 7:690 e.v. BW. Partijen willen uitdrukkelijk, mede door de bepalingen in dit artikel, de toepasselijkheid van een fictieve dienstbetrekking van tussenkomst voor DDD voorkomen;
8. Termijnen waarbinnen werkzaamheden dienen te zijn voltooid zijn voor DDD slechts fatale termijnen indien schriftelijk overeengekomen;
9. De overeenkomst kan - tenzij vaststaat dat uitvoering blijvend onmogelijk is - door Opdrachtgever niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij DDD de overeenkomst ook niet of niet geheel uitvoert binnen een hem na afloop van de overeengekomen leveringstermijn schriftelijk aangezegde redelijke termijn;
10. DDD sluit iedere aansprakelijkheid uit voor schade die ontstaat ten gevolge van het voldoen door DDD aan de voor haar geldende wet- en (beroeps)regelgeving;
11. In geval van twijfel omtrent de inhoud en/of verzending van elektronische post zijn de data-uittreksels uit de computersystemen van DDD bepalend;
12. Een reclame met betrekking tot verrichte werkzaamheden of het factuurbedrag dient op straffe van verval van alle aanspraken binnen 14 dagen over de uitvoering van de Opdracht, de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever reclameert, dan wel, indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, binnen 30 dagen na de ontdekking van het gebrek, schriftelijk en gemotiveerd aan DDD kenbaar te worden gemaakt. Een reclame schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op, behoudens voor zover DDD aan Opdrachtgever te kennen heeft gegeven dat zij de reclame gegrond acht;
13. In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft DDD de keuze tussen aanpassing van de in rekening gebrachte vergoeding, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de desbetreffende werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de Opdracht tegen een restitutie van door Opdrachtgever reeds betaald factuurbedrag naar evenredigheid;
14. DDD is jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor een tekortkoming in de uitvoering van de Opdracht voor zover de tekortkoming bestaat in het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid en deskundigheid waarop bij de uitvoering van de Opdracht mag worden vertrouwd. DDD is evenwel niet aansprakelijk voor:
 - (a) bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door Opdrachtgever aan DDD of anderszins het gevolg is van een handelen of nalaten van Opdrachtgever,
 - (b) bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door Opdrachtgever ingeschakelde ondernemingen, zelfstandigen zonder personeel en hulppersonen (werknemers van DDD daaronder niet begrepen), ook indien deze werkzaam zijn bij een met DDD verbonden organisatie,
 - (c) bij Opdrachtgever of derden ontstane bedrijfs-, indirecte- of gevolgschade;
15. De in het vorige lid vermelde uitsluitingen van de aansprakelijkheid van DDD gelden niet voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van DDD;

16. Indien Opdrachtgever aantoont dat hij schade heeft geleden door een fout van DDD die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is DDD voor die schade aansprakelijk tot maximaal de bedragen die door een door DDD gesloten bedrijfs- of beroepsaansprakelijkheidsverzekering worden uitgekeerd met een maximum van de door DDD ontvangen vergoedingen;
17. Opdrachtgever vrijwaart DDD ter zake van alle aanspraken van derden die mochten ontstaan ten gevolge van een niet of onjuist nakomen van enige verplichting door DDD uit de overeenkomst. Opdrachtgever vrijwaart DDD eveneens voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever aan DDD onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij Opdrachtgever aantoont dat de schade geen verband houdt met verwijtbaar handelen of nalaten die haar is toe te rekenen dan wel is veroorzaakt door opzet of daarmee gelijk te stellen grove nalatigheid van DDD;
18. Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten van Opdrachtgever uit welken hoofde ook jegens DDD in verband met het verrichten van werkzaamheden door DDD, reclames aan aansprakelijkheidsstelling in ieder geval na één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten.
19. Het is Opdrachtgever gedurende de looptijd van de overeenkomst, en gedurende twaalf (12) maanden na beëindiging van deze overeenkomst, niet toegestaan om als natuurlijk persoon, al dan niet als zelfstandige, als werknemer, namens zijn onderneming of via derden, in welke vorm dan ook, Opdrachtgevers of een met deze Opdrachtgevers samenwerkende partij voor werkzaamheden, in de breedste zin van het woord, te benaderen zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van DDD.

Artikel 28 Overmacht

1. DDD is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens Opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt;
2. Onder overmacht wordt in deze overeenkomst verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop DDD geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor DDD niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Ook werkstakingen in het bedrijf van DDD of van derden worden daaronder begrepen. DDD heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat Opdrachtgever zijn verbintenis had moeten nakomen;
3. DDD kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan 1 (een) maand, dan is ieder der Partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij;
4. Voor zoveel DDD ten tijde van het intreden van de overmacht zijn verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het na gekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is DDD gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 29 Geschillen

1. Op deze algemene voorwaarden, Opdrachten en/of overige overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing;
2. Alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met een rechtsverhouding tussen partijen waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, zullen in eerste aanleg bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde rechter van het arrondissement, waarin het hoofdkantoor van DDD is gevestigd.

Artikel 30 Slotbepaling

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn allereerst in werking getreden op 1 januari 2001;
2. In het geval van wijzigingen in bepalingen van de Algemene Voorwaarden zal dit blijken uit de wijziging van het versienummer en de vermelding van de datum van wijziging in de voettekst van de gewijzigde Algemene Voorwaarden;
3. Indien één of meer bepalingen van deze Algemene Voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, zullen de Opdracht en de Algemene Voorwaarden voor het overige van kracht blijven. De bepalingen die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de te vervangen bepalingen.



VERWERKERSOVEREENKOMST DDD PERSONEEL B.V.

Deze verwerkersovereenkomst is van toepassing op alle vormen van verwerking van persoonsgegevens die de besloten vennootschappen DDD Personeel B.V., met de toevoegingen I, II en III, (hierna: DDD) uitvoert ten behoeve van een wederpartij aan wie zij diensten levert (hierna: Opdrachtgever) en maakt – evenals de algemene voorwaarden – integraal onderdeel uit van iedere overeenkomst tussen DDD en haar wederpartij.

DDD en Opdrachtgever hierna individueel ook aangeduid als "Partij" en gezamenlijk als "Partijen";

NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING:

- (A) DDD heeft met Opdrachtgever een Samenwerkingsovereenkomst gesloten. Ter uitvoering van de Samenwerkingsovereenkomst zal Opdrachtgever Persoonsgegevens verwerken ten behoeve van en na levering van DDD;
- (B) DDD is de verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van de Persoonsgegevens en Opdrachtgever de verwerker (voorheen bewerker) namens DDD;
- (C) Als verwerker van de Persoonsgegevens, biedt Opdrachtgever afdoende garanties dat passende technische en organisatorische maatregelen worden geboden opdat de verwerking van Persoonsgegevens aan de vereisten van het Toepasselijke Recht voldoet en de bescherming van de rechten van de (Kandidaat)werknemer is gewaarborgd;
- (D) Partijen in deze Verwerkersovereenkomst hun afspraken over het verwerken van de Persoonsgegevens door Opdrachtgever na levering van DDD vastleggen in overeenstemming met het Toepasselijke Recht;

EN ZIJN HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN:

1 Definities

Ten aanzien van deze Verwerkersovereenkomst worden dezelfde definities gehanteerd als in de Samenwerkingsovereenkomst en in het Toepasselijke Recht, voor zover in deze Verwerkersovereenkomst niet anders bepaald en aangevuld met de volgende definities:

- 1.1 (Kandidaat)werknemer: de persoon op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft in zijn rol als Kandidaat of als ter beschikking gestelde werknemer (uitzendkracht);
- 1.2 Verwerkingsfaciliteiten: ieder apparaat, systeem of faciliteiten die wordt/worden of werd/werden gebruikt of relevant zijn voor het verwerken van de Persoonsgegevens door Opdrachtgever of zijn onderaannemers, inclusief ondersteunende documentatie;
- 1.3 Bijlage: aanhangsel bij deze Verwerkersovereenkomst die, voor zover aanwezig, deel uitmaakt van deze Verwerkersovereenkomst;
- 1.4 Datalek(ken): elk incident, resulterend in (mogelijke) onbedoelde of onrechtmatige vernietiging, verlies, wijziging, ongeautoriseerde openbaring van of toegang tot de Persoonsgegevens verzonden, opgeslagen of anderszins verwerkt;
- 1.5 Verwerkersovereenkomst: deze Verwerkersovereenkomst die onderdeel vormt van de Samenwerkingsovereenkomst inclusief overwegingen en (eventuele) Bijlagen, alsmede enige wijziging, vervanging, update of andere latere versies daarvan;
- 1.6 Diensten: de aan Opdrachtgever op basis van de Samenwerkingsovereenkomst verleende of te verlenen diensten;
- 1.7 Samenwerkingsovereenkomst: de overeenkomst op grond waarvan Opdrachtgever na levering van DDD de Persoonsgegevens verwerkt, als onderdeel van de verlening van de Diensten, inclusief overwegingen en bijbehorende bijlagen, alsmede enige wijziging, vervanging, update of andere latere versies daarvan dan wel in relatie tot een Kandidaat een schriftelijk verzoek of bevestiging van een mogelijkheid van het aanbieden van (kandidaat)werknemers;
- 1.8 Medewerkers: de door Opdrachtgever voor de uitvoering van deze Verwerkersovereenkomst in te schakelen werknemers en andere (hulp)personen, die onder zijn verantwoordelijkheid vallen;
- 1.9 Persoonsgegevens: elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare levende natuurlijke persoon zoals gedefinieerd in het Toepasselijke Recht, verwerkt door Opdrachtgever of

zijn onderaannemers na levering van DDD in het kader van de uitvoering van de Samenwerkingsovereenkomst;

- 1.10 Toepasselijke Recht: de toepasselijke wet- of regelgeving, of enige (andere) richtsnoeren, beleidsregels, instructies of aanbevelingen van enige bevoegde overheidsinstantie, van toepassing op de verwerking van de Persoonsgegevens, daaronder begrepen enige wijzigingen, vervangingen, updates of andere latere versies daarvan.
- 2 Basis Verwerkersovereenkomst
 - 2.1 In het kader van de uitvoering van de Samenwerkingsovereenkomst is DDD aan te merken als de *verwerkingsverantwoordelijke* voor de verwerking van de Persoonsgegevens uit hoofde van het Toepasselijke Recht, en Opdrachtgever als de *verwerker* van de Persoonsgegevens na levering van DDD.
 - 2.2 Opdrachtgever zal de Diensten aanvaarden in overeenstemming met de bepalingen van de Samenwerkingsovereenkomst en deze Verwerkersovereenkomst.
 - 2.3 Deze Verwerkersovereenkomst bevat de afspraken tussen Partijen over de verwerking van de Persoonsgegevens in het kader van de verlening van de Diensten door DDD ter uitvoering van de Samenwerkingsovereenkomst.
 - 2.4 Deze Verwerkersovereenkomst vormt een aanvulling op de Samenwerkingsovereenkomst, en vervangt alle eventuele eerder gemaakte (mondelijke of schriftelijke) afspraken tussen DDD in haar hoedanigheid van verwerkingsverantwoordelijke en Opdrachtgever in zijn hoedanigheid van verwerker ter zake van de verwerking van Persoonsgegevens.
 - 2.5 Bij enige tegenspraak tussen de bepalingen uit deze Verwerkersovereenkomst en (het lichaam van) de Samenwerkingsovereenkomst, prevaleren de bepalingen uit deze Verwerkersovereenkomst, tenzij uitdrukkelijk in deze Verwerkersovereenkomst anders is bepaald.
 - 2.6 Opdrachtgever garandeert dat hij de Persoonsgegevens zal verwerken in overeenstemming met het Toepasselijke Recht. Opdrachtgever stelt DDD onmiddellijk in kennis indien naar zijn mening enige instructie inbreuk oplevert op het Toepasselijke Recht.
 - 2.7 Opdrachtgever zal de Persoonsgegevens uitsluitend verwerken in opdracht en volgens de instructies en Gebruikersvoorwaarden van DDD, waaronder met betrekking tot de doorgifte van Persoonsgegevens naar een derde land. Opdrachtgever heeft slechts zelfstandige zeggenschap over de Persoonsgegevens die door hem worden verwerkt voor zover er sprake is van wettelijke inlenersaansprakelijk. Opdrachtgever zal de Persoonsgegevens niet ten eigen nutte, ten nutte van derden, of voor andere doeleinden verwerken, behoudens op hem rustende (afwijkende) wettelijke verplichtingen onder het Toepasselijke Recht. In geval van een toepasselijke afwijkende wettelijke verplichting onder het Toepasselijke Recht, zal Opdrachtgever DDD informeren voordat een verwerking plaatsvindt.
 - 3 Verwerking Persoonsgegevens
 - 3.1 Ter uitvoering van de Samenwerkingsovereenkomst verwerkt Opdrachtgever de Persoonsgegevens van de (Kandidaat)werknemers zoals geïnstrueerd dan wel volgens het Toepasselijke Recht.
 - 3.2 Rekening houdend met de aard van de verwerkingen en de aan Opdrachtgever ter beschikking staande informatie, zal Opdrachtgever DDD alle informatie verstrekken en bijstand verlenen bij het doen nakomen van de op Partijen rustende verplichtingen onder het Toepasselijke Recht, in het bijzonder de verplichtingen ter zake van het uitvoeren van gegevens beschermende effectbeoordelingen, de beginselen van gegevensbescherming door ontwerp en gegevensbescherming door standaardinstellingen, alsmede het laten uitvoeren van een voorafgaande raadpleging door bevoegde overheidsinstantie(s).
 - 3.3 Opdrachtgever zal een adequaat beveiligd schriftelijke of elektronisch register van verwerkingsactiviteiten bijhouden van alle categorieën verwerkingsactiviteiten, in overeenstemming met het Toepasselijke Recht, voor zover deze Verwerkersovereenkomst daartoe nog niet volstaat.
 - 3.4 Opdrachtgever zal de Persoonsgegevens uitsluitend openbaren aan die Medewerkers die de Persoonsgegevens nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden c.q. noodzakelijkerwijs van de Persoonsgegevens kennis dienen te hebben ter uitvoering van de Samenwerkingsovereenkomst, en voor het overige geheimhouden, behoudens op hem rustende afwijkende wettelijke verplichtingen onder het Toepasselijke Recht.

- 3.5 Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden om andere (groepen) personen dan de in 3.4 bedoelde Medewerkers toegang te verschaffen tot de Persoonsgegevens en andere verwerkingshandelingen met de Persoonsgegevens uit te (laten) voeren dan onder het Toepasselijke Recht of waarvoor een (Kandidaat)werknemer via de Gebruikersvoorwaarden toestemming heeft verstrekt.
- 3.6 Opdrachtgever zal de in deze Verwerkersovereenkomst en de Samenwerkingsovereenkomst vastgelegde verplichtingen, daaronder begrepen de beveiligings- en geheimhoudings-verplichtingen, opleggen aan de door hem ingeschakelde Medewerkers, voor zover zij niet door een passende wettelijke verplichting van vertrouwelijkheid zijn gebonden. Opdrachtgever zal ervoor zorgdragen dat deze Medewerkers en andere door hem aangestelde personen zich houden aan de relevante verplichtingen uit deze Verwerkersovereenkomst en de Samenwerkingsovereenkomst.
- 4 Sub-verwerkers
- 4.1 Opdrachtgever is niet gerechtigd een derde als onderaannemer (Sub-verwerker) in te schakelen bij de verwerking van Persoonsgegevens, voor zover er sprake is van een Kandidaat, zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van DDD, waarbij DDD nadere eisen kan stellen in het belang van de bescherming van Persoonsgegevens en/of de bescherming van de privacy van de Kandidaat, dan wel in het belang van DDD als rechthebbende op en de verwerkings-verantwoordelijke voor de Persoonsgegevens. Voor ter beschikking gestelde werknemers geldt het Toepasselijke Recht.
- 4.2 Indien Opdrachtgever in relatie tot de Kandidaat de schriftelijke toestemming van DDD heeft verkregen tot het inschakelen van Sub-verwerker, zal Opdrachtgever een schriftelijke sub-verwerkersovereenkomst met deze Sub-verwerker sluiten en daarbij deze onderaannemer dezelfde verplichtingen opleggen als die op hem rustende meldplichten inzake Datalekken. Verder zal Opdrachtgever in deze sub-verwerkersovereenkomst de onderaannemer verbieden om (sub sub) verwerkers in te schakelen.
- 4.3 Opdrachtgever blijft, indien hij een onderaannemer inschakelt, volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor de nakoming van de op hem rustende verplichtingen krachtens de Samenwerkingsovereenkomst en deze Verwerkersovereenkomst.
- 5 Beveiliging
- 5.1 Opdrachtgever zal de nodige betrouwbaarheidseisen in acht nemen en de eveneens in geëigende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen implementeren, opdat met deze maatregelen invulling wordt gegeven aan de betrouwbaarheidseisen zoals verlangd door DDD dan wel als algemeen aanvaarde maatstaven gelden.
- 5.2 Opdrachtgever garandeert dat de door Opdrachtgever te implementeren technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen een passend beschermingsniveau bieden in overeenstemming met het Toepasselijke Recht, met inachtneming van de stand der techniek, de uitvoeringskosten en aard, omvang, context en doeleinden van de verwerking, alsmede de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen, daaronder mede begrepen de mogelijke risico's gemoeid met Datalekken. Deze maatregelen omvatten, waar passend, in ieder geval:
- 5.2.1 pseudonimisering en versleuteling van Persoonsgegevens;
 - 5.2.2 het vermogen om op permanente basis de vertrouwelijkheid, integriteit, beschikbaarheid en veerkracht van de Verwerkingsfaciliteiten en Diensten te garanderen;
 - 5.2.3 het vermogen om bij een fysiek of technisch incident de beschikbaarheid van en de toegang tot de Persoonsgegevens tijdig te herstellen;
 - 5.2.4 een procedure voor het regelmatig testen, beoordelen en evalueren van de doeltreffendheid van de technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de verwerking.
 - 5.2.5 preventieve maatregelen, die Opdrachtgever in staat stellen om een Datalek onmiddellijk te onderkennen en DDD tijdig daarover te informeren;
- 5.3 Bij de implementatie van enige beveiligingsmaatregel zal Opdrachtgever het Toepasselijke Recht naleven.
- 5.4 Opdrachtgever zal op regelmatige basis de getroffen technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen evalueren en indien nodig actualiseren.

- 6 Rapportages
 - 6.1 Opdrachtgever zal de verwerking van de Persoonsgegevens, de Verwerkingsfaciliteiten en de beveiligingsmaatregelen op eigen kosten laten evalueren, voor zover Partijen dit zijn overeengekomen. In dat geval zal Opdrachtgever een schriftelijk beveiligingsrapport, op haar Kandidaten toegesneden, aan DDD zal uitbrengen. Opdrachtgever zal het schriftelijke beveiligingsrapport, in voorkomend geval, na een verzoek van DDD alsdan binnen twee weken na het verzoek aan haar verstrekken. De evaluatie zal door een onafhankelijke derde partij (expert) worden uitgevoerd volgens passende auditstandaarden.
 - 6.2 Het beveiligingsrapport, voor zover zal betrekking hebben op alle verwerkingen van Persoonsgegevens, en tenminste ingaan op de status van de Verwerkingsfaciliteiten en de beveiligingsmaatregelen, de geregistreerde down time van de technische beveiligingsmaatregelen, de vastgestelde (niet) naleving van de organisatorische beveiligingsmaatregelen, Datalekken die hebben plaatsgevonden, waargenomen bedreigingen voor de beveiliging en de Persoonsgegevens, en de benodigde en/of aanbevolen verbeteringen.
 - 6.3 Opdrachtgever zal alle (onmiddellijke) maatregelen nemen om waargenomen bedreigingen, zwakheden en andere geconstateerde problemen, alsmede de benodigde en/of aanbevolen verbeteringen in het beveiligingsrapport adequaat te verhelpen of te implementeren.
- 7 Datalekken
 - 7.1 Opdrachtgever zal adequate procedures in stand houden die er op gericht zijn om alle eventuele Datalekken te detecteren en daarop actie te ondernemen, daaronder begrepen procedures voor preventieve en correctieve acties, en ook ter voorkoming van herhaling van enige Datalekken. Deze procedures zijn door Opdrachtgever op een zodanige wijze ingericht dat zowel DDD als Opdrachtgever in staat is om aan de meldplichten inzake Datalekken onder het Toepasselijke Recht te voldoen.
 - 7.2 Zodra Opdrachtgever een Datalek detecteert of redelijkerwijs vermoedt dat een Datalek zich heeft voorgedaan of kan voordoen, zal Opdrachtgever DDD hierover onmiddellijk, en in ieder geval binnen 24 uur na detectie of vermoeden van een Datalek, informeren. Een dergelijke melding zal worden gedaan per e-mail en telefonisch aan de (vervangende) contactpersonen zoals bekend bij Opdrachtgever. Mocht Opdrachtgever DDD niet onmiddellijk en rechtstreeks bereiken, dan zal Opdrachtgever zich alle redelijke inspanningen getroosten om DDD alsnog rechtstreeks te contacteren.
 - 7.3 In het geval van een Datalek zal Opdrachtgever zo snel mogelijk adequate herstelmaatregelen treffen. Bovendien zal Opdrachtgever DDD voorzien van alle door DDD verzochte relevante informatie met betrekking tot het Datalek.

Deze informatie omvat in ieder geval:

 - 7.3.1 een beschrijving van de aard en de omvang van het Datalek, een inschatting van het aantal (mogelijk) getroffen (Kandidaat)werknemers en een indicatie van de aard van de getroffen Persoonsgegevens en of deze Persoonsgegevens versleuteld waren, dan wel anderszins beveiligd of onbegrijpelijk/ontoegankelijk waren gemaakt;
 - 7.3.2 een beschrijving van de mogelijke gevolgen van het Datalek;
 - 7.3.3 een beschrijving van de getroffen en te treffen preventieve en correctieve maatregelen, geplande maatregelen en de aanbevolen maatregelen ter beperking van de schade, daaronder begrepen een noodplan en de verwachte oplossings- en work-around tijd;
 - 7.3.4 informatie over welke derden, zoals overheidsinstanties en (sociale) media, bekend zijn of kunnen zijn met het Datalek;
 - 7.3.5 de contactgegevens van de bevoegde vertegenwoordiger(s) van Opdrachtgever, bij wie DDD onmiddellijk en regelmatige updates kan verkrijgen van de status van het Datalek; en
 - 7.3.6 enige andere informatie die kan bijdragen aan de beperking van de schade aan de organisatie van DDD en de privacy van de getroffen (Kandidaat)werknemer(n).
 - 7.4 Opdrachtgever zal ook alle redelijkerwijs te verwachten assistentie aan DDD verlenen en alle noodzakelijke of door DDD gevraagde informatie met DDD delen, opdat DDD de (mogelijk) getroffen (Kandidaat)werknemer(n) en/of de relevante overheidsinstanties of toezichthouders die bevoegd zijn te oordelen over de verwerking van de Persoonsgegevens, tijdig kan informeren over het Datalek en in staat wordt gesteld om naleving van de meldplichten inzake Datalekken onder het Toepasselijke Recht aan te aantonen en conform het Toepasselijke Recht te documenteren.

- 7.5 Opdrachtgever zal onmiddellijk na een Datalek een audit uitvoeren teneinde gepaste herstelmaatregelen vast te stellen en uit te voeren ter voorkoming van (herhaling van) een vergelijkbare situatie, onverminderd, in dat geval, enige auditrechten van DDD.
- 8 Doorgifte Persoonsgegevens
- 8.1 Opdrachtgever zal geen Persoonsgegevens van Kandidaten of van aan Opdrachtgever voor arbeid ter beschikking gestelde werknemers in strijd met het Toepasselijk Recht overbrengen naar of toegankelijk maken vanuit een land buiten de Europese Economische Ruimte (EER), behoudens uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van DDD.
- 8.2 Indien Opdrachtgever voornemens is om Persoonsgegevens buiten de EER te verwerken of anderszins naar een ander land buiten de EER door te geven, zal Opdrachtgever DDD schriftelijk over dit voornemen informeren en daarbij tevens aangeven om welke landen/welk land het gaat. Doorgifte van Persoonsgegevens naar een land buiten de EER omvat tevens het toegankelijk maken van de Persoonsgegevens vanuit (een entiteit in) een dergelijk ander land.
- 8.3 Opdrachtgever zal haar volledige medewerking verlenen om te bewerkstelligen dat dat de eventuele doorgifte naar een land buiten de EER plaatsvindt in overeenstemming met het Toepasselijke Recht, waaronder door het implementeren van een geldige (alternatieve) instrument voor het legitimeren van een doorgifte van Persoonsgegevens naar een land buiten de EER wanneer een gehanteerde doorgifte-instrument ongeldig is verklaard onder het Toepasselijke Recht of wanneer een overheidsinstantie de relevante doorgifte van Persoonsgegevens opschort of anderszins opdraagt deze doorgifte te beëindigen.
- 9 Verzoeken (Kandidaat)werknemers en instanties
- 9.1 Rekening houdend met de aard van de verwerkingen, zal Opdrachtgever door middel van passende technische en organisatorische maatregelen zijn volledige medewerking verlenen opdat DDD kan voldoen aan haar wettelijke verplichtingen als een (Kandidaat)werknemer zijn rechten uitoefent op grond van het Toepasselijke Recht.
- 9.2 Zodra Opdrachtgever een daartoe strekkend verzoek, als in het vorige lid bedoeld, van een (Kandidaat)werknemer ontvangt, zal Opdrachtgever DDD onmiddellijk schriftelijk hierover informeren, en daarbij een afschrift van alle ter zake ontvangen correspondentie aan DDD overhandigen. DDD zal Opdrachtgever laten weten of Opdrachtgever, namens DDD, kan reageren op het verzoek en zo ja, op welke wijze.
- 9.3 Onverminderd zijn verplichtingen uit de Samenwerkingsovereenkomst, zal Opdrachtgever in een voorkomend geval onmiddellijk de Persoonsgegevens corrigeren, verwijderen of anderszins aanpassen, in overeenstemming met de instructies van DDD.
- 9.4 Indien Opdrachtgever een verzoek van een overheidsinstantie ontvangt om (inzage in) Persoonsgegevens te verschaffen, zal Opdrachtgever DDD onmiddellijk schriftelijk hierover informeren voordat (inzage in) Persoonsgegevens worden (wordt) verschaft, en daarbij een afschrift van alle ter zake ontvangen correspondentie aan DDD overhandigen. Opdrachtgever zal uitsluitend aan een daartoe strekkend verzoek zijn medewerking verlenen, indien hij daartoe uit hoofde van het Toepasselijke Recht verplicht is. DDD kan Opdrachtgever ter zake redelijke instructies verstrekken, voor zover dat niet in de weg staat aan de uitvoering van voormelde wettelijke verplichting.
- 9.5 Indien de mogelijkheid bestaat om in rechte op te komen tegen het verzoek tot verstrekking van Persoonsgegevens of een eventueel verbod om derden over het verzoek te informeren, zal Opdrachtgever deze mogelijkheid, op eigen kosten, ten volle benutten.
- 9.6 Ter waarborging van de bescherming van de Persoonsgegevens zal Opdrachtgever ervoor zorgdragen dat hij aan de overheidsinstantie niet meer Persoonsgegevens verstrekt dan strikt noodzakelijk om aan het verzoek van de overheidsinstantie te voldoen.
- 9.7 Indien het Opdrachtgever op basis van het aan hem gerichte verzoek tot verstrekking van Persoonsgegevens niet is toegestaan om derden, waaronder DDD, in te lichten over het ontvangen verzoek tot en de eventuele opvolgende verstrekking aan een overheidsinstantie, dan wordt Opdrachtgever uitsluitend ter uitvoering van het betreffende verzoek de verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van de Persoonsgegevens. Zodra dit Opdrachtgever is toegestaan, zal hij DDD onmiddellijk inlichten over

ontvangen verzoeken en eventuele opvolgende verstrekkingen van Persoonsgegevens, en daarbij een afschrift van alle ter zake uitgewisselde correspondentie aan DDD overhandigen.

10 Vrijwaring

10.1 Opdrachtgever vrijwaart DDD voor alle aanspraken van derden, daaronder begrepen (Kandidaat)werknemers, die jegens DDD mochten worden ingesteld wegens een aan Opdrachtgever, door hem ingeschakelde Medewerkers of andere door hem ingezette personen, dan wel onderaannemers toe te rekenen schending van het Toepasselijke Recht.

11 Duur en beëindiging

11.1 Deze Verwerkersovereenkomst treedt in werking zodra Opdrachtgever ten behoeve van DDD voor het eerst de Persoonsgegevens (heeft) verwerkt op grond van de Samenwerkingsovereenkomst.

11.2 Deze Verwerkersovereenkomst zal van kracht zijn zolang de Samenwerkingsovereenkomst van kracht is. Bij beëindiging van de Samenwerkingsovereenkomst eindigt deze Verwerkersovereenkomst van rechtswege zonder dat enige nadere (rechts)handeling vereist is.

11.3 Tussentijdse opzegging van deze Verwerkersovereenkomst door Opdrachtgever is niet mogelijk.

11.4 Voor zover niet anders voortvloeit in overeenstemming met het Toepasselijke Recht, zal Opdrachtgever, indien deze Verwerkersovereenkomst eindigt of op een eerdere datum zodra DDD aangeeft dat de verwerking van (een deel van) de Persoonsgegevens niet langer ter zake dienend is voor de uitvoering van de Diensten, ervoor zorgdragen:

(i) dat de Persoonsgegevens onmiddellijk op een door DDD geschikt bevonden wijze worden geretourneerd c.q. verstrekt aan DDD of aan een door DDD aangewezen vervangende Opdrachtgever, dan wel,

(ii) dat de Persoonsgegevens onmiddellijk worden vernietigd, indien DDD daar schriftelijk om verzoekt.

11.5 Opdrachtgever zal ervoor zorgdragen dat hij na retournering, verstrekking of vernietiging alle verwerkingen van (de betreffende) Persoonsgegevens onmiddellijk staakt en gestaakt houdt. Opdrachtgever zal DDD een schriftelijke bevestiging en garantie daarvan verlenen, en DDD toestaan om te verifiëren dat de (betreffende) Persoonsgegevens niet langer worden verwerkt door Opdrachtgever of een door hem ingeschakelde onderaannemer.

11.6 Indien DDD op het moment van (voortijdige) beëindiging van de Samenwerkingsovereenkomst verkiest om de verwerking van de Persoonsgegevens voort te zetten, en het Opdrachtgever niet redelijkerwijs mogelijk is om de Persoonsgegevens op dat moment aan DDD of een vervangende Uitzendorganisatie te verstrekken op een wijze dat de verwerking van Persoonsgegevens onverstoorde voortgezet kan worden, zal Opdrachtgever op verzoek van DDD als noodplan de verwerking van Persoonsgegevens voortzetten onder de gelijklopende voorwaarden zoals opgenomen in deze Verwerkersovereenkomst, totdat DDD of een vervangende Uitzendorganisatie redelijkerwijs in staat is om de verwerking van de Persoonsgegevens over te nemen en de Persoonsgegevens op gepaste wijze kunnen worden verstrekt. Voortzetting van de verwerking van de Persoonsgegevens zal niet langer plaatsvinden dan redelijkerwijs nodig, waarbij een termijn van drie maanden na beëindiging van de Samenwerkingsovereenkomst als redelijk kan worden beschouwd. Indien de Samenwerkingsovereenkomst een voor DDD gunstiger noodplan (exit regeling) voor beëindiging bevat, prevaleert het noodplan (exit regeling) van de Samenwerkingsovereenkomst.

11.7 Verplichtingen uit hoofde van deze Verwerkersovereenkomst welke naar hun aard bestemd zijn om ook na het einde van deze Verwerkersovereenkomst voort te duren, blijven na het einde van deze Verwerkersovereenkomst bestaan.

12 Wijziging

12.1 Afwijkingen van en aanvullingen op deze Verwerkersovereenkomst zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.

12.2 Partijen zullen wijzigingen in de verwerkte Persoonsgegevens, de verwerkingsactiviteiten van Opdrachtgever na levering van DDD, de toepasselijke betrouwbaarheidseisen en/of wijzigingen in de contactgegevens doorvoeren. De betreffende wijzigingen zullen ingaan na de eerste schriftelijke bevestiging van Partijen.

12.3 Indien een wijziging in omstandigheden daartoe gereede aanleiding geeft, is DDD gerechtigd om deze Verwerkersovereenkomst te heronderhandelen. Indien Partijen bij de heronderhandelingen geen



- overeenstemming bereiken, is DDD gerechtigd om de Samenwerkingsovereenkomst te beëindigen, zonder aansprakelijk te zijn voor enige daaruit voortvloeiende schade.
- 12.4 Opdrachtgever stemt hierbij bij voorbaat in met wijzigingen in de Verwerkersovereenkomst die wegens gewijzigde omstandigheden noodzakelijk zijn voor naleving van het Toepasselijke Recht, daaronder begrepen enige wijzigingen die noodzakelijk zijn op basis van een besluit, waarschuwing, beslissing of andere actie van een overheidsinstantie.
- 13 Overige bepalingen
- 13.1 Op deze Verwerkersovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 13.2 Alle geschillen die uit deze Verwerkersovereenkomst mochten voortvloeien, zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de instantie die ook bevoegd is te oordelen over geschillen die uit de Samenwerkingsovereenkomst mochten voortvloeien. Bij gebreke daarvan zal de daartoe bevoegde rechter te Amsterdam bij uitsluiting bevoegd zijn.
- 13.3 Enige algemene leveringsvoorwaarden en andere algemene of bijzondere voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van toepassing op deze Verwerkersovereenkomst, en worden door DDD uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 13.4 Opdrachtgever is niet gerechtigd zijn rechten en verplichtingen uit deze Verwerkersovereenkomst aan een derde over te dragen, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van DDD.